



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Jln.KH. Ahmad Dahlan, Ciputat Jakarta Selatan 15419  
Telp.: (021) 740-1894, 749-2862, Fax.: (021) 743-0756  
Homepage: www.umj.ac.id e-mail: info@umj.ac.id

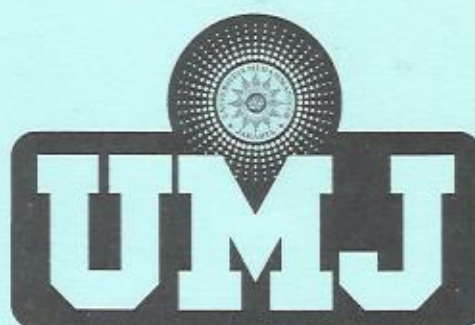
10.00-11.40

NOMOR

KODE  
NAMA  
DOSEN

SABTU

FAKULTAS :  
HUKUM



*Enlightening, Empowering*

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN  
Tahun Akademik 2020..... / 2021.....

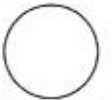
Nama Dosen : Dr. Iur Hesty D. Lestary, SH., LL.M. MES  
Mata Kuliah : Hukum Perdata Internasional  
Status : Dosen / Assisten Dosen D  
Semester : ~~Genjil~~ / Genap  
Bobot Kredit : SKS

NB : Setiap mata kuliah menggunakan buku presensi / Laporan tersendiri

CATATAN:

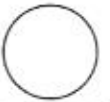
1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Assisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini, dan ditandatangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN



KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
1	20/02	10.00-11.40	Pengantar HPI A. Pengertian HPI B. Ruang Lingkup HPI C. Dasar Hukum HPI	Dosen,  Hexxy  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
2	27/02	10.00-11.40	Sejarah Umum HPI A. Zaman Romawi B. Abad Pertengahan 1. Asas Personal 2. Asas Teritorial 3. Teori Statuta C. Abad Modern	Dosen,  Hexxy  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
3	06/03	10.00-11.40	Teori Kualifikasi A. Pengertian Kualifikasi B. Fungsi Kualifikasi C. Teori Kualifikasi 1. Menurut Lex Fori 2. Menurut Lex Cause 3. Kualifikasi Otonom	Dosen,  Hexxy  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
4	13/03	10.00-11.40	Titik Tawt A. Pengertian Titik Tawt B. Jenis Titik Tawt 1. Primer 2. Sekunder C. Pola Titik Tawt HPI	Dosen,  Hexxy  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	




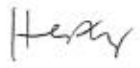
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN



KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
5	20/03	10.00 - 11.40	Renvoi A. Pengertian Renvoi B. Hubungan Renvoi dg Kualifikasi dan Titik Iast C. Jenis <sup>2</sup> Renvoi	Dosen,  Heras  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
6	27/03	10.00- 11.40	Doktrin Ketertiban Umum dalam tPI A. Pengertian Ketertiban Umum B. Ruang lingkup KU C. Faktor Tempat dan Waktu KU D. Fungsi Lembaga KU	Dosen,  Heras  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
7	03/04	10.00- 11.40	Presentasi Kelompok	Dosen,  Heras  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
8	10/04	10.00- 11.40	Status Personal A. Pengertian SP B. Ruang lingkup. SP C. Prinsip Nasionalitas D. Prinsip Dominili	Dosen,  Heras  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN



KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
9.	17/4	09.30 10.30	Subyek Hukum HPI A. Asas Nasionalitas B. Asas Domisili C. Asas untuk Badan Hukum	Dosen,    Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
10	5/6	10.00- 11.40	Hukum Perkawinan dlm HPI A. Perkawinan Internasional B. Akibat <sup>2</sup> Perkawinan C. Perkawinan di luar Indonesia D. Perceraian	Dosen,    Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
11	12/6	10.00- 11.40	Hukum Kontrak A. Common Law System B. Civil Law System C. Hukum Kontrak Internasional	Dosen,    Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
12	19/6	10.00- 11.40	Perbuatan Melanggar Hukum A. Common Law System B. Civil Law System C. PMH dalam HPI	Dosen,    Ketua Prodi.    Ketua Kelas	