



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jl. KH. Ahmad Dahlan Cirendeui, Ciputat Tangerang Selatan 15419 Telp: 021 7442028  
Website: www.fipumj.ac.id | E-mail: fip@umj.ac.id

Nomor : 01/F.8-UMJ/II/2021  
Sifat : Penting  
Perihal : Pemberitahuan Pelaksanaan  
Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022

02 Februari 2022

Kepada Yth.,  
Bapak/Ibu  
Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Jakarta  
di  
Tempat

*Assalamualaikum wr.wb.*

*Semoga Allah SWT melindungi dan memberi keberkahan kepada kita semua dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Aamiin.*

Bersama ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu dosen Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta perihal pelaksanaan Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 sebagai berikut:

1. Masa studi semester genap tahun akademik 2021/2022 terhitung tanggal 21 Februari 2022 – 02 Juli 2022.
2. Untuk pelaksanaan perkuliahan dilaksanakan secara *Hybrid Learning*.
3. Ujian Tengah Semester (UTS) dapat dilaksanakan minimal telah mencapai 7 (tujuh) tatap muka, daring dan atau luring.
4. UTS dilaksanakan pada tanggal 18-23 April 2022.
5. Ujian Akhir Semester (UAS) dapat dilaksanakan minimal telah mencapai 14 (empat belas) tatap muka, daring dan atau luring.
6. UAS dilaksanakan pada tanggal 11-23 Juli 2022.

Demikian, atas perhatian Bapak/Ibu dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

*Wabillahittaufiq walhidayah  
Wassalamu'alaikum wr. Wb.*

Dekan,  
  
Dr. Iswan, M.Si.





# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jl. Kh. Ahmad Dahlan Cireundeu, Ciputat 15419 Telpun (021) 7442028 Fax (021) 7442330  
Website: www.fip.umj.ac.id E-mail: fip@umj.ac.id

## KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA Nomor: 20 Tahun 2022

### Tentang PENUGASAN DOSEN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022 PROGRAM STRATA SATU (S1) DAN PROGRAM STRATA DUA (S2) FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

*Bismillahirramanirrahim*

Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta

- Menimbang : a. Bahwa untuk menjamin terpeliharanya tata tertib dan kelancaran proses pelaksanaan tugas mengajar bagi dosen tetap dan tidak tetap pada semester genap tahun akademik 2021/2022 di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta, dipandang perlu untuk menetapkan penugasan dosen;
- b. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;
6. Pedoman Beban Kerja Dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional 2010;
7. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
8. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 812 Tahun 2021 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan masa bakti 2021-2025;
9. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor: 422 Tahun 2011 tentang Beban Tugas Dosen Tetap;
10. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta, Tahun 2015.
- Mengingat : Hasil Rapat Pimpinan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta tanggal 04 Februari 2022.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta tentang Penugasan Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- Pertama : Memberikan tugas kepada dosen tetap dan tidak tetap yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022;
- Kedua : Dalam menjalankan tugasnya dosen wajib:  
a. Memberi materi perkuliahan minimal 14 tatap muka dan maksimal 16 tatap muka, daring dan atau luring.  
b. Memberikan layanan akademik dengan cara terbaik menurut kemampuan serta penuh dedikasi, disiplin dan kearifan.  
c. Menghindari hal-hal yang mengarah pada kemungkinan terjadinya pertentangan kepentingan pribadi dalam proses belajar mengajar.  
d. Menjauhi dan menghindari diri dari hal-hal dari perbuatan yang dapat menurunkan derajat dan martabat dosen sebagai profesi pendidik.  
e. Mengintegrasikan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah dalam pembelajaran.
- Ketiga : Tidak dibenarkan:  
a. Menyerahkan melimpahkan tugas mengajar kepada dosen lain.  
b. Mengubah jadwal/waktu mengajar yang telah ditetapkan.  
c. Memindahkan kelas kecuali ada kepentingan yang sangat mendesak.
- Keempat : Evaluasi penilaian dosen dilakukan setiap akhir semester dan dijadikan dasar untuk memberikan penugasan pada semester berikutnya, dan apabila dosen melanggar tata tertib yang berlaku tidak diberi tugas mengajar pada semester berikutnya.
- Kelima : Segala sesuatu yang timbul akibat diterbitkannya surat keputusan ini dibebankan pada anggaran pendapatan dan belanja fakultas.
- Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 07 Februari 2022  
Dekan,



Dr. Iswan, M.Si.

**JADWAL PERKULIAHAN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

KODE MK	NAMA MATA KULIAH KKN	SKS	SEMS	PRODI	KODE KELAS	KAMPUS	DOSEN	SKS	WAKTU KULIAH				RUANG
AUD682	Penguatan Paud Berbasis Keluarga Dan Masyarakat	3	6	PG-PAUD	AUD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd.	13.5	Selasa	13:00	2:30	15:30	303
WP08022304	Ketrampilan Berbahasa Indonesia Di Sd	3	4	PGSD	ASD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd. / Lutfi, M.Pd.	13.5 -- 12.5	Senin	16:00	2:30	18:30	303
WP08022304	Ketrampilan Berbahasa Indonesia Di Sd	3	4	PGSD	BSD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd. / Lutfi, M.Pd.	13.5 -- 12.5	Selasa	7:30	2:30	10:00	204
WP08022304	Ketrampilan Berbahasa Indonesia Di Sd	3	4	PGSD	CSD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd. / Lutfi, M.Pd.	13.5 -- 12.5	Selasa	16:00	2:30	18:30	308
WF00082304	Pembinaan Kompetensi Mengajar (Micro Teaching)	3	4	PGSD	CSD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd.	13.5	Rabu	10:00	2:30	12:30	304
WF00082304	Pembinaan Kompetensi Mengajar (Micro Teaching)	3	4	PGSD	DSD	CRD	Dr. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd.	13.5	Rabu	13:00	2:30	15:30	307

Tangerang Selatan, 28 Januari 2022  
Dekan,  
  
Dr. Iswan, M.Si

<b>UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA</b> <b>FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN</b> <b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR</b>				
<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b>				
<b>MATA KULIAH</b> <b>Pengembangan Kompetensi Mengajar</b> <b>(Microteaching)</b>	<b>KODE</b> WF00082304	<b>Bobot</b> 3	<b>SEMESTER</b> 4	<b>Tgl Penyusunan</b> 17 Februari 2022
<b>OTORISASI</b>	<b>Dosen Pengembang RPS</b>  Dr. Ir. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd		<b>Unit Kendali Mutu</b>  Solehudin, M.Pd	<b>Ka Prodi</b>  Azmi Al Bahij, M.Si.
<b>CPL</b>	<p><b>Keterampilan Umum</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur</li> <li>3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.</li> </ol> <p><b>Pengetahuan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami landasan filosofis, yuridis, historis, sosiologis, psikologis dan empiris pendidikan</li> <li>2. Memahami hakikat, prinsip, dan komponen keterampilan dasar mengajar.</li> <li>3. Menguasai keterampilan dasar mengajar meliputi: keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan bertanya dasar dan lanjut, keterampilan mengelola kelas, keterampilan memimpin diskusi kelompok kecil, keterampilan mengajar kelompok kecil dan perorangan</li> <li>4. Menguasai konsep dan metode keilmuan yang menaungi substansi bidang kajian</li> </ol> <p><b>Sikap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S.1 Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius</li> <li>• S.9 Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</li> </ul> <p><b>Pengetahuan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PP2 Mampu memecahkan permasalahan pendidikan dan pembelajaran melalui teknik pembelajaran yang relevan dengan pendekatan scientific</li> <li>• PP3 Mampu menguasai secara aktif penggunaan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis IPTEK</li> </ul> <p><b>Keterampilan umum</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KU 1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya</li> </ul> <p><b>Keterampilan khusus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur Mampu memecahkan permasalahan pembelajaran AUD yang sederhana melalui</li> </ul>			

	<p>pendekatan saintifik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menguasai secara aktif penggunaan berbagai sumber belajar, media pembelajaran berbasis IPTEK</li> </ul>
<b>CPMK</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai 4 kompetensi pendidik</li> <li>2. Menguasai perangkat pembelajaran</li> <li>3. Menguasai 8 (delapan) keterampilan dasar mengajar secara utuh dan terpadu)</li> <li>4. Memahami cara menyusun rencana program pembelajaran harian (RPPH)</li> <li>5. Memahami peran penting media pembelajaran</li> <li>6. Memahami evaluasi pembelajaran</li> <li>7. Memahami 8 (delapan) keterampilan dasar mengajar</li> <li>8. Mempraktekan keterampilan membuka dan menutup pelajaran.</li> <li>9. Mempraktekan keterampilan menjelaskan</li> <li>10. Mempraktekan keterampilan mengadakan variasi</li> <li>11. Mempraktekan keterampilan memberikan penguatan</li> <li>12. Mempraktekan keterampilan bertanya dasar dan lanjut</li> <li>13. Mempraktekan keterampilan mengelola kelas</li> <li>14. Mempraktekan memimpin diskusi kelompok kecil</li> <li>15. Mempraktekan keterampilan mengajar kelompok kecil dan perorangan</li> <li>16. Mempraktekan 8 keterampilan dasar mengajar secara utuh dan terpadu</li> </ol>
<b>Deskripsi Singkat MK</b>	<p>Mata kuliah ini memprogramkan latihan yang sistematis dalam proses penyiapan guru yang professional dengan cara membekali mahasiswa untuk memiliki empat kompetensi pendidik, mengembangkan perangkat pembelajaran dan mengembangkan keterampilan dasar mengajar (<i>teaching skill</i>) secara terintegrasi dan terpadu</p>
<b>Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kompetensi pendidik</li> <li>2. RPPH</li> <li>3. Media Pembelajaran</li> <li>4. Evaluasi Pembelajaran</li> <li>5. 8 (delapan) keterampilan dasar mengajar</li> <li>6. Praktek keterampilan membuka dan menutup pelajaran</li> <li>7. Praktek keterampilan menjelaskan</li> <li>8. Praktek keterampilan mengadakan variasi</li> <li>9. Praktek keterampilan memberikan penguatan</li> <li>10. Praktek keterampilan bertanya dasar dan lanjut</li> <li>11. Praktek keterampilan mengelola kelas</li> <li>12. Praktek keterampilan memimpin diskusi kelompok kecil</li> <li>13. Praktek keterampilan mengajar kelompok kecil dan perorangan</li> <li>14. <i>Micro teaching</i> (menerapkan 8 keterampilan dasar mengajar secara utuh dan terpadu)</li> </ol>
<b>Pustaka</b>	<p><b>Utama :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hasibuan, JJ, Moedjiono 2006, <i>Strategi Belajar-Mengajar</i>, Bandung: Remaja Rosdakarya.</li> <li>2. Nurbaiti, dkk. 20012. <i>Keterampilan Dasar Mengajar</i>. Jakarta: Universitas Negeri Jakarta.</li> <li>3. Brown, George. 2003. <i>Micro teaching a Programme of Teaching Skill</i>. London: Mertuen &amp; Co ltd.</li> <li>4. Sabri, Ahmad. 2005. <i>Strategi Belajar mengajar dan Micro Teaching</i>. Jakarta: Quantum Teaching.</li> <li>5. Sanjaya, Wina. 2008. <i>Strategi Pembelajaran</i>. Jakarta: Kencana Prenada Media</li> </ol>
	<p><b>Pendukung :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siregar, Eveline &amp; Nara Hartini, 2012, , <i>Teori Belajar Dan Pembelajaran</i>, Jakarta: Ghalia Indonesia.</li> </ol>

	2. Rusman, 2012, Model-model pembelajaran, Mengembangkan Profesionalisme Guru, Jakarta: Radja Grafindo Persada	
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Perangkat lunak :</b>	<b>Perangkat keras :</b>
	Power Point	Laptop & LCD
<b>Team Teaching</b>	-	
<b>Matakuliah Syarat</b>	Belajar & Pembelajaran, Evaluasi Pembelajaran, Perencanaan Pembelajaran.	

### BERITA ACARA PERKULIAHAN MATA KULIAH MICROTEACHING

Mg Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Kriteria & Bentuk Penilaian		Bentuk Pembelajaran		Estimasi Waktu (Menit)	Materi Pembelajaran	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria	Luring(5)	Daring(6)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Overview, Kontrak Pembelajaran	1.1 Overview Materi Perkuliahan 1.2 Kontrak Pembelajaran		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah</li> <li>Diskusi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Link youtube</li> <li>Gmeet</li> <li>Zoom.</li> <li>E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah [TM: 3x(3x50')]</li> <li>Tugas [BT+BM:(3+3)x(3x60')]</li> </ul>		
2	Mampu memahami Konsep Microteaching	2.1. Pengertian Microteaching 2.2 Perbedaan dengan Real Teaching 2.3 Karakteristik Microteaching 2.4 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah</li> <li>Diskusi</li> </ul> Meringkas materi yang telah di terangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Link youtube</li> <li>Gmeet</li> <li>Zoom.</li> <li>E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>Tugas [BT+BM:(4+4)x(3x60')]</li> </ul>	Konsep Microteaching	<ol style="list-style-type: none"> <li>Hasibuan, JJ, Moedjiono 2006, <i>Strategi Belajar-Mengajar</i>, Bandung: Remaja Rosdakarya.</li> <li>Nurbaiti, dkk. 20012. <i>Keterampilan Dasar Mengajar</i>. Jakarta: Universitas</li> </ol>

								<p>3. Negeri Jakarta. Brown, George. 2003. <i>Micro teaching a Programme of Teaching Skill</i>. London: Mertuen &amp; Co ltd.</p> <p>4. Sabri, Ahmad. 2005. <i>Strategi Belajar mengajar dan Micro Teaching</i>. Jakarta: Quantum Teaching.</p> <p>5. Sanjaya, Wina. 2008. <i>Strategi Pembelajaran</i>. Jakarta: Kencana Prenada Media</p>
3	Mampu memahami Konsep Kompetensi Pendidik	Kompetensi pendidik 3.1 Kompetensi Profesional 3.2 Kompetensi Pedagogik 3.3 Kompetensi Kepribadian 3.4 Kompetensi Sosial	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah diterangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Konsep Kompetensi Pendidik	<b>idem</b>
4	Mampu memahami Konsep Perencanaan Pembelajaran	4.1 Pengertian Perencanaan Pembelajaran 4.2 Unsur Perencanaan Pembelajaran : Tujuan,	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Konsep Perencanaan Pembelajaran	<b>idem</b>



		Bahan Ajar, Metode, Evaluasi 4.3 Manfaat dan Tujuan Perencanaan Pembelajaran 4.4 Prinsip Perencanaan Pembelajaran	diterangkan dosen	s materi yang telah di terangkan dosen	FIP UMJ			
5	Mampu memahami Konsep Media Pembelajaran	5.1 Pengertian Media Pembelajaran 5.2 Jenis Media Pembelajaran 5.3 Manfaat Penggunaan Media Pembelajaran	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Konsep Media Pembelajaran	<b>idem</b>
6	Mampu memahami Konsep Evaluasi Pembelajaran	6.1 Pengertian Evaluasi Pembelajaran 6.2 Jenis Evaluasi Pembelajaran 6.3 Manfaat Evaluasi Pembelajaran	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Konsep Evaluasi Pembelajaran	<b>idem</b>
7	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Membuka Pelajaran 7.1 Pengertian Keterampilan Membuka Pelajaran 7.2 Komponen Keterampilan Membuka Pelajaran 7.3 Manfaat Keterampilan Membuka Pelajaran 7.4 Lainnya	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>

8	UTS	UTS		•	•	•		
9	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Menjelaskan 9.1 Pengertian Keterampilan Menjelaskan 9.2 Komponen Keterampilan Menjelaskan 9.3 Manfaat Keterampilan Menjelaskan 9.4 Lainnya	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>
10	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Mengadakan Variasi 10.1 Pengertian Keterampilan Mengadakan Variasi 10.2 Komponen Keterampilan Mengadakan Variasi 10.3 Manfaat Keterampilan Mengadakan Variasi 10.4 Lainnya	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>
11	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Memberikan Penguatan 11.1 Pengertian Keterampilan Memberikan Penguatan	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>

		11.2 Komponen Keterampilan Memberikan Penguatan 11.3 Manfaat Keterampilan Memberikan Penguatan 11.4 Lainnya						
12	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Bertanya Dasar Dan Lanjut 12.1 Pengertian Keterampilan Bertanya Dasar Dan Lanjut 12.2 Komponen Keterampilan Bertanya Dasar Dan Lanjut 12.3 Manfaat Keterampilan Bertanya Dasar Dan Lanjut 12.4 Lainnya	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah diterangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>
13	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	Keterampilan Dasar Mengajar Keterampilan Mengelola Kelas 13.1 Pengertian Keterampilan Mengelola Kelas 13.2 Komponen Keterampilan Mengelola Kelas 13.3 Manfaat Keterampilan Mengelola Kelas 13.4. Lainnya	<b>Teknik non tes:</b> Meringkas materi yang telah diterangkan dosen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah diterangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Link youtube</li> <li>• Gmeet</li> <li>• Zoom.</li> <li>• E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<b>idem</b>

14	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<p>Keterampilan Dasar Mengajar</p> <p>Keterampilan Membimbing Diskusi Perorangan Dan Kelompok</p> <p>14.1 Pengertian Keterampilan Membimbing Diskusi Perorangan Dan Kelompok</p> <p>14.2 Komponen Keterampilan Membimbing Diskusi Perorangan Dan Kelompok</p> <p>14.3 Manfaat Keterampilan Membimbing Diskusi Perorangan Dan Kelompok</p> <p>14.4 Lainnya</p>	<p><b>Teknik non tes:</b></p> <p>Meringkas materi yang telah diterangkan dosen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Link youtube</li> <li>•Gmeet</li> <li>•Zoom.</li> <li>•E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	idem
15	Mampu memahami dan Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	<p>Keterampilan Dasar Mengajar</p> <p>Keterampilan Menutup Pembelajaran</p> <p>15.1 Pengertian Keterampilan Menutup Pembelajaran</p> <p>15.2 Komponen Keterampilan Menutup Pembelajaran</p> <p>15.3 Manfaat Keterampilan Menutup</p>	<p><b>Teknik non tes:</b></p> <p>Meringkas materi yang telah diterangkan dosen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah</li> <li>• Diskusi</li> <li>• Meringkas materi yang telah di terangkan dosen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Link youtube</li> <li>•Gmeet</li> <li>•Zoom.</li> <li>•E-campus FIP UMJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuliah [TM: 4x(3x50')]</li> <li>• Tugas [BT+BM:(4+4) x(3x60')]</li> </ul>	Mempraktekkan 8 Keterampilan Dasar Mengajar	idem

		Pembelajaran 15.4 Lainnya						
16	UAS	UAS			•	•		idem

**Penilaian:**

- Kehadiran/Keaktifan selama perkuliahan 20%
- UTS 30 %
- UAS 50 %

Rentang nilai	Huruf	Mutu
85,00 – 100,00	A	4,00
80,00 – 84,99	A-	3,70
75,00 – 79,99	B+	3,30
70,00 – 74,99	B	3,00
65,00 – 69,99	B-	2,70
60,00 – 64,99	C+	2,30
55,00 – 59,99	C	2,00
50,00 – 54,99	C-	1,70
45,00 – 49,99	D	1,00
0 – 44,99	E	0

Catatan :

1. TM : Tatap Muka, BT : Belajar Terstruktur, BM : Belajar Mandiri

2. [TM:  $2 \times (3 \times 50)$ ] dibaca : kuliah tatap muka 2 kali (minggu) x 3 sks x 50 menit = 200 menit (3,33 jam)
3. [BT+BM:  $(2+2) \times (3 \times 60)$ ] dibaca : belajar terstruktur 2 kali (minggu) dan belajar mandiri 2 kali (minggu) x 3 sks x 60 menit = 480 menit (8 jam)

**Dosen Pengampu**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'ADYATI', with a horizontal line underneath it.

**Dr. Ir. Adiyati Fathu Roshonah, M.Pd.**



**PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**Universitas Muhammadiyah Jakarta**  
**DAFTAR HADIR PERKULIAHAN SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

MATA KULIAH : PEMBINAAN KOMPETENSI MENGAJAR (MICRO TEACHING) SKS : 3 SMT/KLS/RNG/HR/WKT: 4 / DSD / / Rabu / 13.00 s.d 15.30																		
NO	NIM	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2020081020003	AZZAHRA SA'ADIA	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
2	2020081020012	DINA DWI FATMAWATI	M	-	M	M	M	M	M	-	-	M	M	M	M	M	M	M
3	2020081020012	DIRA LESTARI	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
4	2020081020012	DWI AJENG PRASASTI	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
5	2020081020012	FARAH ADDINA SYAFA	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
6	2020081020012	FARISA PUTRI ARDHIANI	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
7	2020081020012	FINA NUR SYARIFAH	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
8	2020081020012	FIRYAL ZEA ACHMAD	M	-	M	M	-	M	M	-	-	M	M	M	M	M	M	M
9	2020081020013	HANIFA HAYYETIN NEFSY	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
10	2020081020013	HANNA HANIFAH	M	-	M	M	M	M	M	-	-	M	M	M	M	M	M	M
11	2020081020013	HILDA DWI CAHYANI	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
12	2020081020013	HILMIYATU ZAHRA	M	-	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M	M
13	2020081020013	INTAN NISRINA KAMILAH	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
14	2020081020013	JULIANI	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
15	2020081020013	LINTANG WICAKSONO	M	M	M	M	M	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
16	2020081020014	MAULANA IBRAHIM	-	-	M	-	-	M	-	-	-	M	M	M	M	M	M	M
17	2020081020018	FAZLINA NAZA HUSNUL KHOTIMAH	M	M	M	M	M	M	M	M	-	-	M	M	M	M	M	M
18	2020081020019	INTAN ARSYAH UTAMI	M	M	M	M	-	M	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M





MATA KULIAH : PEMBINAAN KOMPETENSI MENGAJAR (MICRO TEACHING) SKS : 3 SMT/KLS/RNG/HR/WKT: 4 / DSD / / Rabu / 13.00 s.d 15.30																		
NO	NIM	NAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
19	2020081020020	ABDULLAH RAZAN	M	M	M	M	M	-	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
20	2020081020020	SASA FIOLANISA	M	M	M	M	M	-	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
21	2020081020020	NISA DESTIANA	M	M	M	M	M	-	M	M	-	M	M	M	M	M	M	M
	Dosen	DR. IR. ADIYATI FATHU ROSHONAH, M.PD.	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M

Jakarta, 12 Agustus 2022

**Lativa Qurrotaini, M.Pd.**

NIDN : 0329108801





Universitas Muhammadiyah  
Jalan KH Ahmad Dahlan, Cirendeui,  
Ciputat

Daftar Nilai Ujian  
Pendidikan Guru Sekolah Dasar  
Genap 2021/2022

KODE : WF00082304  
MK : PEMBINAAN KOMPETENSI MENGAJAR  
PROGRAM : Reguler  
DOSEN : DR. IR. ADIYATI FATHU ROSHONAH, M.  
SMT / KLS : 4 DSD

NO	NOMOR POKOK	NAMA	Tugas		UTS		UAS		NILAI AKHIR	
			Nilai	20%	Nilai	30%	Nilai	50%	ANGKA	HURUF
1	20200810200034	AZZAHRA SA'ADIA	85,00	17,00	90,00	27,00	84,00	42,00	86,00	A
2	20200810200122	DINA DWI FATMAWATI	85,00	17,00	84,00	25,20	83,00	41,50	83,70	A-
3	20200810200123	DIRA LESTARI	90,00	18,00	85,00	25,5	90,00	45,00	88,50	A
4	20200810200124	DWI AJENG PRASASTI	85,00	17,00	83,00	24,90	83,00	41,50	83,40	A-
5	20200810200125	FARAH ADDINA SYAFA	84,00	16,80	85,00	25,50	83,00	41,50	83,80	A-
6	20200810200126	FARISA PUTRI ARDHIANI	85,00	17,00	83,00	24,90	83,00	41,50	83,40	A-
7	20200810200127	FINA NUR SYARIFAH	85,00	17,00	83,00	24,90	84,00	42,00	83,90	A-
8	20200810200129	FIRYAL ZEA ACHMAD	85,00	17,00	83,00	24,90	84,00	42,00	83,90	A-
9	20200810200130	HANIFA HAYYETIN NEFSY	85,00	17,00	83,00	24,90	84,00	42,00	83,90	A-
10	20200810200132	HANNA HANIFAH	85,00	17,00	84,00	25,20	83,00	41,50	83,70	A-
11	20200810200133	HILDA DWI CAHYANI	85,00	17,00	83,00	24,90	84,00	42,00	83,90	A-
12	20200810200134	HILMIYATU ZAHRA	85,00	17,00	83,00	24,90	83,00	41,50	83,40	A-
13	20200810200136	INTAN NISRINA KAMILAH	84,00	16,80	85,00	25,50	83,00	41,50	83,80	A-
14	20200810200137	JULIANI	84,00	16,80	85,00	25,50	83,00	41,50	83,80	A-
15	20200810200138	LINTANG WICAKSONO	90,00	18,00	85,00	25,5	90,00	45,00	88,50	A
16	20200810200140	MAULANA IBRAHIM	90,00	18,00	85,00	25,5	90,00	45,00	88,50	A
17	20200810200185	FAZLINA NAZA HUSNUL KHOTIMAH	85,00	17,00	83,00	24,90	84,00	42,00	83,90	A-
18	20200810200197	INTAN ARSYAH UTAMI	85,00	17,00	83,00	24,90	83,00	41,50	83,40	A-
19	20200810200200	ABDULLAH RAZAN	84,00	16,80	85,00	25,50	83,00	41,50	83,80	A-
20	20200810200202	SASA FIOLANISA	84,00	16,80	85,00	25,50	83,00	41,50	83,80	A-
21	20200810200203	NISA DESTIANA								

Jakarta, 10 Agustus 2022  
Dosen Utama,

Dr. Ir. Adiyati Fathu Roshonah,  
NIDN : 0318097106

Ketua Prodi,

Lativa Qurrotaini, M.Pd.  
NIDN : 0329108801

