



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
Jln KH. Ahmad Dahlan, Ciputat Jakarta Selatan 15419
Telp. (021) 740-1894, 749-2062, Fax. (021) 743-0759
Homepage: www.umj.ac.id e-mail: info@umj.ac.id

NOMOR

KODE
NAMA
DOSEN

FAKULTAS :



Enlightening, Empowering

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN Tahun Akademik 201 / 201

Nama Dosen	NS NUR'AENAH M.KEP
Mata Kuliah	Kep Jiwa
Status	Dosen / Asisten Dosen
Semester	Ganjil / Genap
Bobot Kredit	3 SKS
NB Setiap mata kuliah menggunakan buku presensi / Laporan tersendiri	

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditandatangani
2. Setelah diisi mohon disampaikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses sepenuhnya



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA PUSAT
Jalan Tanah Abang 1 No. 1 Telepon 3441481 Faksimile -
Email: ptap.jakpus@gmail.com
J A K A R T A

Kode Pos 10160

REKOMENDASI PENELITIAN
NOMOR : 229 / B.10 / 31.71 / 1.862.9 / 2019

- Dasar :
1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 Tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian;
 3. Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 12 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
 4. Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 7 Tahun 2016, Tentang Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 12 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur No. 47 Tahun 2017.
- Menimbang :
- a. Bahwa Sesuai Surat Keterangan Pimpinan UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA , LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT Nomor 015C/LPPM-UMJ/IV/2019 tanggal 11 April 2019 perihal Permohonan Izin Penelitian;
 - b. Bahwa untuk tertib administrasi dan pengendalian pelaksana penelitian serta pengembangan perlu diterbitkan Surat Rekomendasi Penelitian;
 - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, serta hasil verifikasi dan validasi Dinas PM dan PTSP Provinsi DKI Jakarta, berkas persyaratan administrasi Surat Rekomendasi Penelitian telah memenuhi syarat.

Kepala Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Pusat, memberikan izin kepada :

1. Nama : **SLAMETININGSIH Ners,S.Kep, Sp.Kep.J, M.Kep**
2. Alamat : **Jl. P. Karimun Jawa Raya No.36 , Rt. 004/013 , Kel/Desa. Arem Jaya , Kecamatan Bekasi Timur , Kota Bekasi - Jawa Barat**
3. Pekerjaan : **Dosen**

Untuk melaksanakan penelitian, dengan rincian sebagai berikut :

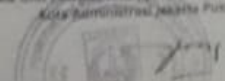
- a. Judul Penelitian : **Rancang Bangun Aplikasi Telenursing Me-Co Care Berbasis Mobile Dalam Pelayanan Keperawatan JIwa Komunitas**
- b. Tempat/Lokasi : **Puskesmas Kecamatan Cempaka Putih**
- c. Bidang Penelitian : **Alat Kesehatan**
- d. Waktu : **April 2019 s.d September 2019**
- e. Penanggung Jawab : **Ir. Hefi Gustia, M.Si**
- f. Status Penelitian : **Baru**
- g. Anggota Peneliti : **1).Ninik Yunitri S.Kep, Ners, Sp.Kep.J, M.Kep , 2).Hendra S.Kom, M.Kom , 3).Nur Amah S.Kep, M.Kep**
- h. Nama Lembaga : **UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA , LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Ketentuan yang harus ditaati adalah :

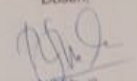

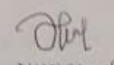

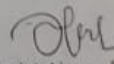

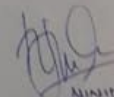

- a. Sebelum melakukan penelitian, terlebih dahulu melaporkan kepada Pejabat setempat/Lembaga swasta yang akan di jadikan obyek lokasi;
- b. Mematuhi peraturan-peraturan yang berlaku di daerah/wilayah setempat;
- c. Tidak dibenarkan melakukan penelitian yang materinya bertentangan dengan topik/judul penelitian dimaksud;
- d. Setelah pelaksanaan kegiatan dimaksud selesai supaya menyerahkan hasilnya kepada Kepala Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Pusat;
- e. Apabila masa berlaku Surat Rekomendasi ini sudah berakhir (6 Bulan), sedang pelaksanaan kegiatan belum selesai, perpanjangan waktu harus diajukan kepada instansi pemohon dengan menyertakan hasil penelitian sebelumnya;
- f. Surat izin penelitian yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian rekomendasi penelitian ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Jakarta, 16 April 2019
Kepala Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Administrasi Jakarta Pusat



DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

KU LIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen
	17/2-20	14.50-16.00 2 jam	Pengantar keperawatan jiwa	Dosen,  Ketua Prodi:  Ketua Kelas
	17/2	13.5/1 14.40 (2 jam)	Informasi Program Keperawatan jiwa	Dosen,  Ketua Prodi:  Ketua Kelas
	18/2	08.5/9 (2 jam) 10-11.30 (2 jam)	Perspektif Keperawatan berdasarkan Islam Tugas Mandiri	Dosen,  Ketua Prodi:  Ketua Kelas
	20/2	08.00-11.30 (4 jam)	RPT Perkembangan Pengantar Keperawatan Jiwa	Dosen,  Ketua Prodi:  Ketua Kelas

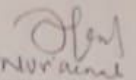
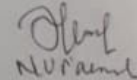
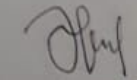
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

KU LIAH AN	TGL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (Dulu oleh dan Tanda Tangan Dosen)
	24/11/13	13 16 ³⁰ 15 ³⁰ 17 ³⁰ 16 ³⁰ (4 jam)	Tren & ISSU Keperawatan jiwa Mental Nersul Global Seminar & Kelengkapan kel 6 s.d 10 Gg jiwa Anal & Remaja Gg jiwa & Depresi Ganda	Dosen, Oluf Nur'Anah Ketua Prodi: Ketua Kelas:
	29/11/13	08.00/ 10.30 09.40/ 11.30 (4 jam)	Alimfasihita Seminar Hj A/Model Konsep Keperawatan jiwa	Dosen, Oluf Nur'Anah Ketua Prodi: Ketua Kelas:
	2/12/13	13.30 16 ³⁰ (4 jam)	Seminar Hg Konsep Askep Kelemasan & Askep Kehilangan	Dosen, Oluf Nur'Anah Ketua Prodi: Ketua Kelas:
	12/12/13	08 ³⁰ 11 ³⁰ (4 jam)	Alimfasihita Seminar Hg Gg Konsep dan Ciri-ciri Teori & Askep Bercak	Dosen, Oluf Nur'Anah Ketua Prodi: Ketua Kelas:

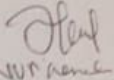
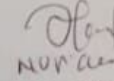
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DISI OLEH DOSEN

KULIAH KE	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen
	16/2020 3	13 ³⁰ d 16 ²⁰ (4 jam)	<p>Alamanda ke seminar Hg</p> <p>Aspek pd Alamanda dgn konsep</p> <p>Diri : Harga Diri rendah</p> <p>< Peran</p> <p>< ideal</p> <p>< identitas</p> <p>< Cita diri</p>	<p>Dosen,</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>NVP Alend</p> <p>Ketua Prodi Ketua Kelas</p>
	19/2020 3	8 ³⁰ d 11 ²⁰ (4 jam)	<p>Seminar tentang konsep "Gadis"</p> <p>Sosial dan</p> <p>Aplikasi Aspek kepariwisataan</p> <p>"Gadis sosial"</p>	<p>Dosen,</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>NVP Alend</p> <p>Ketua Prodi Ketua Kelas</p>
	30/2020 3	13 ³⁰ d 16 ²⁰ (4 jam)	<p>Seminar tentang konsep Halusinasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • pengertian • Rongak Rayon H10 • taklup Halusinasi & jenis H10 • msk & jgd <p>Aplikasi kosa Aspek kepariwisataan</p> <p>Halusinasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kucing terdidi • Sp Halusinasi 	<p>Dosen,</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>NVP Alend</p> <p>Ketua Prodi Ketua Kelas</p>
	2/2020 4	8 ³⁰ d 11 ²⁰ (4 jam)	<p>Alamanda ke Lantai kosa</p> <p>Halusinasi</p> <p>< Bant Sp Halusinasi</p> <p>< Roy play Halusinasi alca</p> <p>Kelompok</p>	<p>Dosen,</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>NVP Alend</p> <p>Ketua Prodi Ketua Kelas</p>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

KULIAH KE	TGL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
	8/20/20	13.5/4	Semua H ₂ konsep Rpk ↳ penguatan ↳ pros Tugul ↳ analisis kep 16 ³⁰ Konsep Askep ↳ penguatan ↳ Analisis Dx kep ↳ R/tindakan ↳ sp kambi	Dosen,  Nur'aini	
				Ketua Prodi	Ketua Kelas
	9/20/20	8.5/4	Konsep Terapi Adolates ↳ terapi individu ↳ TAK 11.30 ↳ terapi kelompok ↳ Terapi keluarga ↳ terapi Biologi (4 jam) ↳ Terapi kognitif	Dosen, a/n Yusni	
				Ketua Prodi	Ketua Kelas
	13/4	13.5/4	Analisis semua H ₂ ↳ konsep DPD ↳ Analisis Aplikasi Kasus Dp o 16 ³⁰ ↳ konsep Askep DPD (4 jam)	Dosen,  Nur'aini	
				Ketua Prodi	Ketua Kelas
	16/20/20	08.5/4	Dasar Membran Kasus Rpk dan Menganalisis Kas ↳ Membran Masalah utama 11.20 ↳ - - Dx kep Rpk (4 jam) ↳ Membran R/tindakan kep Rpk ↳ Roy play sp	Dosen,  Nur'aini	
				Ketua Prodi	Ketua Ke

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
20/20 4	13 16 ³⁰ (43)	Danug Membahas 1. Kassa Geolok & Mengambil kassa 2. Merumbe: merub 3. - - Dx kep. prodi 4. membuat Pk/Induk 5. membuat sp/kanlei gals	Dosen,  NUR Azzahra	
			Ketua Prodi.	Ketua Kelas
23/20 4	8 ⁵ 11 ²⁰ 43	Tugas Asisten 1. membuat prosedur Relasi Prognosis 2. prosedur Imyeni Tolak 3. prosedur Retren	Dosen,  NUR Azzahra	
			Ketua Prodi.	Ketua Ke
			Dosen,	
			Ketua Prodi.	Ketua
			Dosen,	
			Ketua Prodi.	K

PRODI : Keperawatan
 Jenjang : D3
 Kode Mata Kuliah : PD4331
 Mata Kuliah : Keperawatan Jiwa
 SMT/SKS/Kelas : 4/3/A

Tahun Akademik : Genap 2019/2020
 Hari/Tanggal :
 Jam :
 Ruang :
 Dosen Pengajar : NURAEENAH
 SLAMETHINGSIH

NO	NIM	Nama	PERTEMUAN KE															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2018750001	AENUN MURNIASIH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	2018750002	ALYA IFDOLIYA MISFA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	2018750003	ALYSIA FAHRIYAH KALTSUM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	2018750004	ARIF RAMADHAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	2018750005	ASNIAH ALYANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	2018750006	AULIA NUR AFIFAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	2018750007	AYU SRI ANGGRAENI WINATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	2018750008	AYU YUNITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	2018750009	DEDE IMAM MAULANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	2018750010	DESTIAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	2018750011	DEVI SAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	2018750012	DEWI NUJRODAWIATI SHAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	2018750013	DEZAN ANJALI ARAFAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	2018750014	DHEA AFRYDA PRADINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	2018750015	DIAN ISLAMIYATI MURSID	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	2018750016	EGI DHEA SAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	2018750017	ELIN RESTIYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	2018750018	EVYTHA NUR ERYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	2018750019	FADYA APRILIA RAHMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	2018750020	FAIRHANIA AULIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	2018750021	FATONAH YULASTUTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	2018750022	GHINA MUFIDAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	2018750023	HAFIZ DWI HERWANTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	2018750024	HAFTIHOH ALIFAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]