



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT TUGAS

Nomor : 30B /F.7-UMJ/IV/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. dr. Tri Ariguntar Wikaning Tyas, Sp.PK
NID : 20.694
Jabatan : Dekan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Jakarta

Dengan ini menugaskan :

Nama : Nuryaningsih, M.Keb
NIDN : 310068302
Jabatan : Dosen Prodi Sarjana Kebidanan

Untuk membuat pengembangan bahan ajar di mata kuliah *Learning Skill and IT* (LSiT) dengan membuat PPT

Setelah mengikuti kegiatan tersebut agar melaporkan hasilnya selambat-lambatnya 2 minggu setelah kegiatan dengan melampirkan laporan pengabdian masyarakat.

Jakarta, 6 April 2024

Dek.,

Dr. dr. Tri Ariguntar Wikaning Tyas, Sp.PK
NID/NIDN : 20694/0020077005



**DASAR-DASAR
KETERAMPILAN
BELAJAR**

NURYANINGSIH, M.Keb

DO IT!



PENDAHULUAN

Belajar merupakan kegiatan manusia yang sangat penting dan harus dilakukan selama hidup, karena melalui belajar dapat melakukan perbaikan berbagai hal yang menyangkut kepentingan hidup.

Keberhasilan belajar bagi mahasiswa dapat diperoleh jika mahasiswa tersebut memiliki keterampilan yang dibutuhkan dalam belajar. Keterampilan belajar perlu dikuasai oleh mahasiswa karena belajar merupakan kegiatan yang mempunyai tujuan.



APA ITU BELAJAR?

01

JAMES O WITAKER

Proses dimana tingkah laku ditimbulkan atau diubah melalui latihan atau pengalaman

02

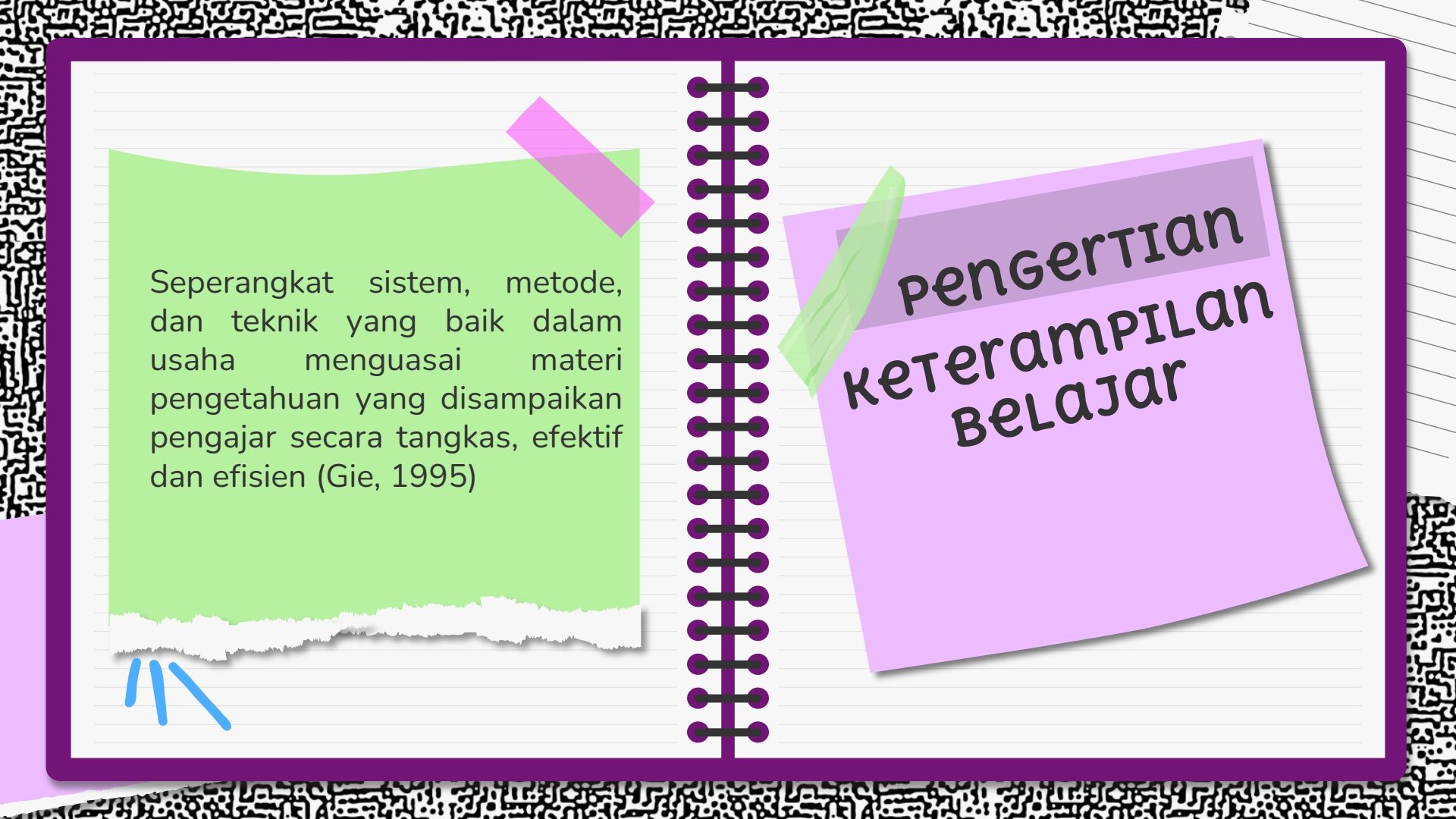
CRONBACH

Perubahan tingkah laku sebagai hasil pengalaman

03

HOWARD L KINGSLEY

Proses dimana tingkah laku ditimbulkan atau diubah melalui praktek atau pelatihan

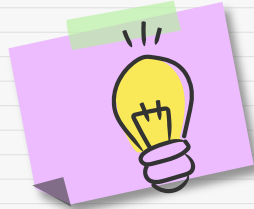


Seperangkat sistem, metode, dan teknik yang baik dalam usaha menguasai materi pengetahuan yang disampaikan pengajar secara tangkas, efektif dan efisien (Gie, 1995)

PENGERTIAN KETERAMPILAN BELAJAR

ASPEK-ASPEK KETERAMPILAN BELAJAR

Keterampilan belajar sebagai suatu kemampuan yang berhubungan dengan mencatat, mengorganisasi, mensintesa, mengingat kembali dan kemampuan menggunakan informasi dan gagasan yang diperoleh



1 MENGUMPULKAN GAGASAN DAN INFORMASI BARU

Keterampilan ini diperoleh melalui mendengarkan dan membaca

2 MENCATAT APA YANG HENDAK DIPEROLEH

Keterampilan ini diperoleh melalui mencatat, membuat outline dan membuat simpulan

3 MENINGKATKAN PEMAHAMAN

Keterampilan ini diperoleh melalui sintesa materi dan membuat hubungan dengan pelajaran sebelumnya

4 MENGORGANISASI MATERI

Keterampilan ini diperoleh melalui membuat bagan, menulis dan mencatat

5 MENINGAT

Keterampilan ini diperoleh melalui organisasi memori dan menyampaikan kembali

6 MENGGUNAKAN INFORMASI DAN IDE-IDE BARU

Keterampilan ini diperoleh melalui membuat laporan dan melakukan tes atau ujian

BENTUK-BENTUK KETERAMPILAN BELAJAR

A. KETERAMPILAN DASAR/POKOK

- 1 MEMBACA EFEKTIF dan mendengar AKTIF
- 2 MENULIS
- 3 MENGHITUNG


B. KETERAMPILAN AKADEMIK

Keterampilan mengikuti pembelajaran di kelas, membuat catatan, bertanya, menjawab (lisan ataupun tulisan), mengerjakan tugas, membuat laporan, menyusun makalah, menyiapkan dan mengikuti ujian, menindaklanjuti hasil mengerjakan tugas, ulangan atau ujian (Prayitno, 1988)

C. KETERAMPILAN PENDUKUNG

- 1 keterampilan meningkatkan konsentrasi dalam
- 2 keterampilan menghafal pelajaran dalam
- 3 keterampilan mengelola waktu belajar dalam

PERSONAL PROBLEM SOLVING (Pemecahan masalah individu)




Masalah adalah kesenjangan antara apa yang terjadi dengan segala hal dan apa yang seharusnya terjadi dengan hal-hal tersebut. (Keeland, 2001)

Problem Solving merupakan penilaian menyeluruh individu tentang kemampuan khusus dalam pemecahan masalah yang terjadi dalam hidupnya (Heppner dalam MacNair and Elliot, 1992)

Problem Solving yaitu suatu usaha yang cukup keras yang melibatkan suatu tujuan dan hambatan-hambatannya (Piaget dalam Davidoff, 1988)

D'zurilla & Maydeu-Olivers (1995) mendefinisikan *Problem Solving* yaitu pengarahan diri individu pada proses perilaku kognitif yang melibatkan kesadaran, pemikiran rasional dan aktivitas dalam usahanya untuk mengidentifikasi atau menemukan cara-cara yang efektif atau adaptif dalam mengatasi permasalahan kehidupan sehari-hari.





KARAKTERISTIK *PERSONAL PROBLEM SOLVING* YANG EFEKTIF

JOHNSON, 2005

1

Kesadaran dan kepekaan terhadap masalah interpersonal

2

Mampu untuk menggeneralisasikan situasi

4

Mempertimbangkan efek perilakunya terhadap orang lain

5

Mempertimbangkan motivasi diri dan motivasi orang lain

3

Mampu membangun langkah-langkah untuk menemukan solusi ideal dan mengidentifikasi hambatan-hambatan

MacNair and Elliot, 1992

1

Memiliki kontrol internal yang baik

2

Membuat sedikit atribusi menyalahkan diri sendiri

3

Memiliki konsep diri yang positif dan berfikir secara rasional

4

Menikmati proses berfikir dan aktivitas kognitif lainnya

5

Terkait dengan banyak kebiasaan belajar dan sikap yang adaptif

6

Memiliki kepercayaan diri dalam mengambil keputusan

7

Memiliki harapan tinggi dan tujuan yang jelas

ASPEK *Personal* PROBLEM SOLVING

HEPPNER DAN
PETTERSEN
(1981)

01

KEPERCAYAAN DALAM MENYELESAIKAN MASALAH

Mengacu pada kepercayaan atau keyakinan yang efektif dalam mengatasi masalah

02

GAYA PEMECAHAN MASALAH DALAM

Kecenderungan umum untuk mendekati atau menghindari penyelesaian masalah

03

KENDALI PRIBADI

Dapat bertanggung jawab dan mengontrol emosi serta perilaku dalam menyelesaikan masalah



TAHAPAN *Personal* PROBLEM SOLVING

NEZU DAN D'ZURILLA (DALAM GOOD 2003)



Kneeland, 2001



Determinan *Personal* PROBLEM SOLVING

FAKTOR PSIKOSOSIAL

01 MOTIVASI

02 KEPERCAYAAN DAN SIKAP
YANG TEPAT

03 KEBIASAAN

04 EMOSI



KALAM

HIKMAH

IMAM SYAFI'I

“SIAPA ORANG YANG
TIDAK MENCINTAI ILMU
PENGETAHUAN, MAKA
TIDAK ADA KEBAIKKAN
DALAM DIRINYA”

