



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

**KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
NOMOR : 105 TAHUN 2022**

TENTANG :

**Pengangkatan Koordinator Stase Profesi
pada Program Studi Profesi Bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan
Universitas Muhammadiyah Jakarta**

Bismillahirrahmanirrahim,
Dekan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta,

- Menimbang** : a. bahwa dengan adanya surat usulan pengangkatan Koordinator Stase Profesi pada Program Studi Profesi Bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan tentang Pengangkatan Koordinator Stase Profesi pada Program Studi Profesi Bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor : 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang Undang Nomor : 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan tinggi.
4. Undang-Undang Nomor : 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen;
5. PPM Nomor : 01/PRNI/I.0/B/2012 Tentang Majelis Pendidikan Tinggi
6. Peraturan PPM Nomor : 02/PED/I.0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433H/16 April 2012 M Tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
7. Surat Keputusan Rektor Nomor 355 tahun 2019 bulan agustus 2019 tentang penilaian, pembelajaran, dilingkungan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
8. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta;
9. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 1230/KEP/I.0/D/2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Masa Jabatan 2021-2025 tanggal 17 Ramadan 1442 H / 29 April 2021;
10.Keputusan Rektor nomor : 673 Tahun 2019 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta periode 2019-2023, tanggal 23 Desember 2019 sampai dengan 23 Nopember 2023;
- Memperhatikan** : Surat dari Ka. Prodi. Profesi Bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan UMJ Nomor : 23-75/70-UMJ/X/2022, tanggal 20 Oktober 2022 perihal permohonan SK Koordinator Stase Profesi;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : Keputusan Dekan tentang Pengangkatan Koordinator Stase Profesi Pada Program Studi Profesi Bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta;

Pertama : Mengangkat saudara :

No	Stase / Mata Kuliah	Dosen Koordinator
1	Ketrampilan Dasar Praktik Kebidanan (KDPK)	Astrid Kizy Primadani, S.Keb., Bd., MPH.
2	Asuhan Kebidanan Remaja	Eva Nur Octavia, S.Keb., Bd., MKM
3	Asuhan Kebidanan Pranikah dan Prakonsepsi	Heri Rosyati, SST., MKM.
4	Asuhan Kebidanan Kehamilan	Elli Hidayati, SST., MKM
5	Asuhan Kebidanan Persalinan	Siti Nurhasiah Jamil, M.Keb
6	Asuhan Kebidanan BBL dan Neonatus	Revinel, M.Keb
7	Asuhan Kebidanan Nifas dan Menyusui	Dita Rahmaika Arumsari, S.Keb., Bd., M.Keb
8	Asuhan Kebidanan Bayi, Balita, dan Anak Pra Sekolah	Revinel, M.Keb
9	Asuhan Kebidanan Masa Antara, Pelayanan KB dan Perimemopause	Heri Rosyati, SST., MKM.
10	Manajemen Pelayanan Kebidanan	Meli Deviana, SST., M.Tr Keb
11	Kebidanan Komunitas	Meli Deviana, SST., M.Tr Keb
12	<i>Continuity of Care (COC)</i>	Astrid kizy Primadani, MPH

pada Program Studi Profesi bidan Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta;

Kedua : Dengan diterbitkannya keputusan ini maka segala biaya yang timbul dibebankan pada anggaran pendapatan dan belanja Fakultas Kedokteran dan Kesehatan Universitas Muhammadiyah Jakarta;

Ketiga : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebaik-baiknya sebagai amanah;

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak semester ganjil tahun akademik 2022/2023 dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : JAKARTA
Pada Tanggal : 29 Rabiulawal 144 H / 25 Oktober 2022
Dekan,

Dr. dr. Muhammad Fachri, Sp.P., FAPSR., FISR.
NID : 20.1096

Tembusan :

1. Ka. Prodi Kedokteran
2. Kasubag Keuangan dan SDM
3. Ybs
4. arsip

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

**STASE MANAJEMEN PELAYANAN KEBIDANAN
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**



**Koordinator Mata Kuliah:
Meli Deviana, SST., M.Tr.Keb**

**PROGRAM STUDI KEBIDANAN PROGRAM PROFESI BIDAN
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
TAHUN 2022**

VISI DAN MISI
PROGRAM STUDI KEBIDANAN PROGRAM PROFESI
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

VISI

"Menjadi Program Studi Kebidanan yang "Terkemuka, Kompetitif dan Islami dalam Pelayanan Kesehatan Reproduksi Perempuan Tahun 2025".

MISI

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang inovatif dengan keunggulan pelayanan kesehatan reproduksi perempuan.
2. Melaksanakan penelitian dalam lingkup kesehatan reproduksi perempuan.
3. Mengembangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis *evidence based*.
4. Mengembangkan jejaring dalam bidang pelayanan kesehatan reproduksi perempuan dan Interprofesional Education di tingkat regional maupun nasional.
5. Melaksanakan dan mengimplementasikan prinsip-prinsip serta nilai-nilai Islami dan kemuhammadiyahannya pada program Pendidikan Profesi Bidan.

MUKADIMAH

وَلْتَكُنْ مِنْكُمْ أُمَّةٌ يَدْعُونَ إِلَى الْخَيْرِ وَيَأْمُرُونَ بِالْمَعْرُوفِ وَيَنْهَوْنَ عَنِ
(١٠٤) الْمُنْكَرِ وَأُولَئِكَ هُمُ الْمُفْلِحُونَ

"Dan hendaklah ada di antara kamu segolongan umat yang menyeru kepada kebajikan,
menyuruh kepada yang ma'aruf dan mencegah dari munkar; merekalah orang-orang
yang beruntung." (Al Imron : 104)

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا إِذَا قِيلَ لَكُمْ تَفَسَّحُوا فِي الْمَجَالِسِ فَأْفْسَحُوا يَفْسَحَ اللَّهُ
لَكُمْ وَإِذَا قِيلَ انشُرُوا فَانشُرُوا يَرْفَعِ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ
(١١) أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ

“Hai orang-orang beriman apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majelis", maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.” (Al Mujadalah : 11)



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN KESEHATAN
PRODI KEBIDANAN PROGRAM PROFESI BIDAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
Jln. Cempaka PutihTengah 1/I Jakarta 10510
Telp/ Fax (021) 4216417

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Stase	Kode MK	Bobot (SKS)	Semester	Tanggal Penyusunan
Manajemen Pelayanan Kebidanan	0706010	4	Terintegrasi	07 Maret 2023
Otorisasi	Koordinator Akademik & Kurikulum: Astrid Kizy Primadani, S.Keb, Bd, MPH	Koordinator Mata Kuliah: Meli Deviana, SST., M.Tr.Keb	Ka Prodi: Elli Hidayati, SST, MKM	
Capaian Pembelajaran (CP)	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Prodi			
	Sikap			
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila		
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa		
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara		
	S9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri		
	Pengetahuan			
	PP7	Menguasai teori aplikasi manajemen dan kepemimpinan dalam pengelolaan praktik kebidanan		
Keterampilan Umum				

	KU1	Mampu bekerja di bidang keahlian pokok untuk jenis pekerjaan yang spesifik dan memiliki kompetensi kerja yang minimal setara dengan standar kompetensi kerja profesinya	
	KU3	Mampu mengomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan profesi dan kewirausahaan, yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat terutama masyarakat profesinya	
	KU4	Mampu melakukan evaluasi secara kritis terhadap hasil kerja dan keputusan yang dibuat dalam melaksanakan pekerjaannya oleh dirinya sendiri dan oleh sejawat	
	KU6	Mampu meningkatkan mutu sumber daya untuk pengembangan program strategis organisasi	
	KU7	Mampu memimpin suatu tim kerja untuk memecahkan masalah pada bidang profesinya	
	KU8	Mampu bekerja sama dengan profesi lain yang sebidang dalam menyelesaikan masalah pekerjaan bidang profesinya	
	KU11	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri	
	KU12	Mampu berkontribusi dalam evaluasi atau pengembangan kebijakan nasional dalam rangka peningkatan mutu pendidikan profesi atau pengembangan kebijakan nasional pada bidang profesinya	
	Keterampilan Khusus		
	KK10	Mampu melakukan manajemen kebidanan komunitas termasuk upaya negosiasi, advokasi, dan kolaborasi interprofesional dalam upaya meningkatkan status kesehatan ibu dan anak	
	KK13	Mampu mengelola pelayanan kebidanan di tempat praktik mandiri bidan dan di fasilitas pelayanan kesehatan lainnya dalam lingkup tanggung jawabnya	
	Capaian Pembelajaran Mata kuliah (CPMK)		
	CPMK	Manajemen pelayanan kebidanan FKTP (puskesmas, PMB, pratama)	
SUP CPMK			
	Manajemen Pelayanan Kebidanan Puskesmas		

	Manajemen Pelayanan KebidananPraktik mandiri Bidan
	Manajemen Pelayanan Kebidanan di Rumah Sakit
\Deskripsi Singkat Mata Kuliah	Memberikan pengalaman praktik profesi, meliputi: manajemen pengelolaan pada ruangan dan pelayanan yang menjadi tanggung jawab bidan di puskesmas dan rumah sakit; refleksi pada praktik pelayanan kebidanan dan melakukan perbaikan pelayanan; advokasi, negoisasi, kolaborasi interprofessional dalam tim kerja selama memberikan pelayanan kebidanan; proposal pendirian praktik mandiri bidan; lingkungan ruang periksa dan tempat bersalin sesuai dengan kebutuhan ibu (<i>women center care</i>); pengelolaan ruangan sesuai kebutuhan pasien dan asuhan (tempat tidur, suhu, ruangan, privacy, dll); pengelolaan bahan habis pakai termasuk obat, cairan dan alat yang dibutuhkan dalam pelayanan kebidanan; penghitungan analisis kebutuhan vaksin pada setting pelayanan kebidanan; manajemen rantai dingin (<i>cold chain</i>) pada pemeliharaan vaksin; manajemen system pencegahan dan pengendalian infeksi pada fasilitas pelayanan; manajemen operasional dan logistic pada seting pelayanan praktik mandiri bidan; manajemen pembukuan dan keuangan pada pelayanan praktik bidan; pelayanan kebidanan pada tingkat institusi pelayanan primer, sekunder, dan tersier.
Bahan Kajian (Materi Pembelajaran)	<ul style="list-style-type: none"> • Advokasi, negoisasi, kolaborasi interprofessional dalam tim kerja selama memberikan pelayanan kebidanan • Proposal pendirian praktik mandiri bidan • Lingkungan ruang periksa dan tempat bersalin sesuai dengan kebutuhan ibu (<i>women center care</i>) • Pengelolaan ruangan sesuai kebutuhan pasien dan asuhan (tempat tidur, suhu, ruangan, privacy) • Manajemen pengelolaan bahan habis pakai termasuk obat, cairan dan alat yang dibutuhkan dalam pelayanan kebidanan • Penghitungan analisis kebutuhan vaksin pada setting pelayanan kebidanan • Manajemen rantai dingin (<i>cold chain</i>) pada pemeliharaan vaksin • Manajemen sistem pencegahan dan pengendalian infeksi pada fasilitas pelayanan • Manajemen operasional dan logistic pada seting pelayanan • Manajemen pembukuan dan keuangan pada pelayanan praktik bidan

Pustaka	1. Nursalam, 2013. Manajemen Keperawatan : Aplikasi dalam Praktik Keperawatan Profesional. Jakarta : Salemba Medika
Mata Kuliah Prasyarat (Jika ada)	Tidak ada
Dosen Pengampu	Semua dosen pengampu dalam mata kuliah manajemen pelayanan kebidanan
Kegiatan Pembelajaran (Metode)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Survey data 2. <i>Seminar/diseminasi</i> 3. <i>Diskusi</i> 4. <i>Roleplay</i> 5. <i>Focus group discussion</i>
Rincian Penugasan	-
Komponen dan Proporsi Penilaian	<p>Penilaian</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proses (40%) <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan melakukan pengkajian data 2. Kemampuan melakukan analisis data 3. Kemampuan melaksanakan FGD 4. Kemampuan menyusun POA 5. Kemampuan melaksanakan perencanaan yang telah disusun 6. Pelaksanaan role play (Roleplay pelayanan, monitoring dan evaluasi, 7. Kemampuan melaksanakan diseminasi/seminar ▪ Hasil (40%) <ul style="list-style-type: none"> - Laporan ▪ Peer Evaluation 20% ▪ Attitude : Sufficient ▪ Kehadiran : 100%

Kriteria Kelulusan Mata Kuliah	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa harus memenuhi kehadiran dalam perkuliahan 100% 2) Mahasiswa telah menempah seluruh stase yang dilaluinya 3) IPK minimal 3,00 4) Jika IPK belum mencapai IPK minimal, mahasiswa diwajibkan mengulang atau melakukan perpanjangan dalam stase
Peraturan/ Tata Tertib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa wajib mengisi daftar hadir 2. Mahasiswa mengenakan pakaian seragam profesi dan atribut lengkap 3. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai make-up berlebihan 4. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai perhiasan, kecuali jam tangan 5. Kuku dipotong pendek dan tidak dicat 6. Mahasiswa yang diijinkan meninggalkan praktik adalah mahasiswa yang sakit dengan disertai surat keterangan sakit dari dokter, mahasiswa yang mendapatkan musibah dengan terlebih dahulu melapor kepada penanggung jawab praktik dan atas sepengetahuan institusi. 7. Apabila mahasiswa tidak dapat mengikuti praktik klinik oleh karena sakit dan lain-lain harus diketahui oleh Clinical Instruktur pendidikan maupun lahan praktik dan menyertakan surat keterangan izin (Puskesmas, RB/PMB atau institusi). 8. Setiap mahasiswa wajib membuat laporan dan menyelesaikan tugas-tugas yang dipersyaratkan sesuai dengan ketentuan institusi. 9. Setiap mahasiswa berhak atas bimbingan Clinical Instruktur pendidikan maupun lahan praktik. 10. Setiap mahasiswa wajib menyelesaikan kompetensi ketrampilan minimal 90 %.
Rancangan Penilaian Mata Kuliah	Terlampir

--	--

NO	CPMK	BAHAN KAJIAN/MATERI	METODE	ASSESSMENT	WP	PROFIL	TARGET	TAGIHAN/PENILAIAN DAN BOBOT	DOSEN PEMBIMBING
1	Pengelolaan manajemen pelayanan kebidanan FKTP (puskesmas, PMB, pratama)	<ul style="list-style-type: none"> Advokasi, negoisasi, kolaborasi interprofesional dalam tim kerja selama memberikan pelayanan kebidanan Proposal pendirian praktik mandiri bidan Lingkungan ruang periksa dan tempat bersalin sesuai dengan kebutuhan ibu (women center care) Pengelolaan ruangan sesuai kebutuhan 	<ul style="list-style-type: none"> Survey data Seminar/diskusi Diskusi Roleplay Focus group <i>discussion</i> 	Proses (40%) <ol style="list-style-type: none"> Kemampuan melakukan pengkajian data Kemampuan melakukan analisis data Kemampuan melaksanakan FGD Kemampuan menyusun POA Kemampuan 	Puskesmas	Communicator, manager, decision maker	1	100%	Semua preceptor dalam stase kehamilan, persalinan, nifas, bayi, kontrasepsi

		<p>pasien dan asuhan (tempat tidur, suhu, ruangan, privacy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manajemen pengelolaan bahan habis pakai termasuk obat, cairan dan alat yang dibutuhkan dalam pelayanan kebidanan • Penghitungan analisis kebutuhan vaksin pada setting pelayanan kebidanan • Manajemen rantai dingin (cold chain) pada pemeliharaan vaksin • Manajemen sistem pencegahan dan pengendalian infeksi pada 		<p>melaksanakan perencanaan yang telah disusun</p> <p>6. Pelaksanaan role play (Roleplay pelayanan , monitoring dan evaluasi,</p> <p>7. Kemampuan melaksanakan diseminasi /seminar</p> <p>Hasil (40%) Laporan</p> <p>Peer Evaluation 20% Attitude : Sufficient</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

		fasilitas pelayanan <ul style="list-style-type: none"> • Manajemen operasional dan logistic pada seting pelayanan • Manajemen pembukuan dan keuangan pada pelayanan praktik bidan 		Kehadiran : 100%						

RUBRIK ASSESSMENT

PERFORMANCE PROSES PEMBELAJARAN

Nama :
 NIM :
 Stase :
 Tanggal :

Aspek yang Dinilai	Evaluasi			
	1 Kurang	2 Cukup	3 Baik	4 Sangat Baik
1. Datang dan pulang tepat waktu 2. Kesiapan dalam melakukan praktik 3. Kepedulian terhadap lingkungan (keadaan tempat dan klien) 4. Kesiapan dalam memberikan bantuan pada klien 5. Pengetahuan tentang rasional Tindakan yang dilakukan 6. Ketrampilan dalam melakukan Tindakan asuhan 7. Ketepatan dan kecepatan dalam melakukan Tindakan 8. Bekerjasama dengan teman, klien, teman sejawat, dan tenaga kesehatan lain dengan baik 9. Kemampuan Analisa dan berfikir kritis, inisiatif dan kreatifitas 10. Kelengkapan atribut profesi dan ketrampilan umum				
JUMLAH				

Nilai: Jumlah Evaluasi/40

Preceptor Lahan

Jakarta,
 Preceptor Institusi

(.....)

(.....)

**FORMAT PENILAIAN
 DESIMENASI**

Tanggal :

Pembimbing :

Nama mahasiswa :

No	Aspek Penilaian	Bobot	Skor				Nilai
			1	2	3	4	
1	Persiapan: <ul style="list-style-type: none">• Tujuan• Sasaran• Waktu dan tempat pelaksanaan• Metode/ strategi• Media• Rencana kegiatan• Materi• Metode evaluasi	30					
2	Pelaksanaan: <ul style="list-style-type: none">a. Persiapan pelaksanaan<ul style="list-style-type: none">• Media• Materi• Audiensb. Pelaksanaan<ul style="list-style-type: none">• Menyampaikan tujuan• Menyampaikan/menjelaskan materi dengan jelas dan sistematis• Menggunakan media dengan tepat• Menggunakan waktu dan metode dengan tepat• Menggunakan Bahasa yang sesuai dengan audiens• Mampu memberikan respon/umpan balik dari audiens• Menyampaikan kesimpulan dan menekankan pada hal-hal penting	50					
3	Evaluasi: Kemampuan mengevaluasi diri	20					
TOTAL							

Keterangan:

- Isilah skor dengan tanda centang (√)
- Skor:
 - ❖ 1: kurang
 - ❖ 2: cukup
 - ❖ 3: baik
 - ❖ 4: sangat baik
- Nilai Akhir: $\frac{\text{Total (Skor x Bobot)}}{4}$

Jakarta,

Pembimbing

(.....)

Format Penilaian Desimenasi Akhir

Nama Mahasiswa :

NIM :

Kasus :

Tempat :

Tanggal :

NO.	KOMPONEN YANG DINILAI	Skor (1-4)	BOBOT	NILAI (skorx bobot)
1	A. Pengkajian a. Data lengkap, komprehensif dan valid sesuai kondisi klien b. Memuat data focus dan spesifik sesuai dengan kasus c. Menggunakan berbagai sumber data baik primer maupun sekunder d. Memuat pengelompokan data, identifikasi penyebab dan rumusan masalah dengan benar		25	
2	B. Analisa a. Ketepatan menentukan diagnose b. Ketepatan menentukan masalah/kebutuhan c. Ketepatan menentukan diagnose potensial d. Ketepatan menentukan antisipasi tindakan segera		25	
3	C. Implementasi a. Implementasi dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah dibuat b. Implementasi dituliskan sesuai dengan urutan pelaksanaan c. Implementasi ditulis dengan jelas, komunikatif dan dapat dimengerti d. Penulisan implementasi dilengkapi dengan tanggal dan jam pelaksanaan Tindakan serta paraf pelaksana Tindakan tersebut		25	
4	D. Evaluasi a. Penulisan evaluasi mengacu pada tujuan dan kriteria evaluasi b. Penulisan evaluasi memuat evaluasi formatif dan sumatif pada setiap diagnose keperawatan c. Mendokumentasikan seluruh hasil evaluasi dengan benar d. Penulisan evaluasi dilengkapi dengan tanggal, jam, respon klien dan paraf pelaksana evaluasi tersebut		25	
	TOTAL	16	100	

Kriteria penilaian:

Nilai 4 apabila peserta didik memenuhi 4 aspek yang dinilai

Nilai 3 apabila peserta didik memenuhi 3 aspek yang dinilai

Nilai 2 apabila peserta didik memenuhi 2 aspek yang dinilai

Nilai 1 apabila peserta didik memenuhi 1 aspek yang dinilai

Nilai total = Nilai keseluruhan (skorx bobot)

4

Format Penilaian Seminar Desimenasi

Tanggal seminar	:			
Judul laporan	:			
Tempat seminar	:			
Nama	Kelompok	1.	4.	
Mahasiswa	:	2.	5.	
		3.		
Kelompok:	:	<input style="width: 80px; height: 25px;" type="text"/>		

NO	ITEM YANG DINILAI	RENTANG NILAI	KET
A.	SISTEMATIKA		
	1. Susunan kalimat / penggunaan bahasa		
	a. Baku sesuai EYD	(1-10)	
	b. Ketepatan cara pengutipan		
	c. Tidak terdapat kesalahan penulisan		
	d. Teknik penulisan sesuai aturan		
	2. Kepustakaan		
	a. Jumlah literature	(1-20)	
	b. Ketepatan cara penulisan kepustakaan		
	c. Literatur mutahir		
	d. Validitas literature		

	JUMLAH TOTAL NILAI A	30	
--	-----------------------------	----	--

NO	ITEM YANG DINILAI	RENTANG NILAI	KET
B. ISI TULISAN			
1. Konsep dasar			
	a. Kesesuaian konsep dasar dengan kasus	(1-20)	
	b. Ketepatan dalam mengutip data fokus.		
	c. Ketepatan dalam menentukan kebutuhan		
	d. Ketepatan dalam melakukan tindakan		
2. Resume kasus			
	Lengkap mulai pengkajian, intervensi, persiapan, implementasi, sampai evaluasi	(1-10)	
3. Pembahasan			
	a. Arah bahasan sesuai permasalahan yang muncul dan alur pembahasan.	(1-30)	
	b. Argumentasi penulis didukung data, referensi/ analisa empirik		
	c. Tidak mengulang / hanya membandingkan antara teori dengan kasus		
4. Isi tulisan			
	a. Sesuai dengan yang dikonsultasikan	(1-10)	
	JUMLAH TOTAL NILAI B	70	
JUMLAH TOTAL NILAI A+B			

PENILAIAN LAPORAN AKHIR

Nama Mahasiswa :

NIM :

Judul Laporan Komprehensif:

NO.	KOMPONEN YANG DINILAI	SKOR (1-4)	BOBOT	NILAI (skor x bobot)
1	Kesesuaian Sistematika Penulisan pada Bab I, II, III, IV, V		20	
2	Ketepatan Identifikasi Data Dasar dan Terfokus		10	
3	Ketepatan Analisis Kasus		20	
4	Ketepatan Merencanakan Asuhan yang Menyeluruh		20	
5	Ketepatan Pelaksanaan Asuhan		15	
6	Ketepatan evaluasi/respon pasca tindakan		10	
7	Ketepatan dan Sistematika Daftar Pustaka		5	
TOTAL BOBOT				
NILAI AKHIR				

Keterangan:

- Skor:
 - ❖ 1: kurang
 - ❖ 2: cukup
 - ❖ 3: baik
 - ❖ 4: sangat baik
- Nilai Akhir: $\frac{\text{Total (Skor x Bobot)}}{4}$

Jakarta,

Preseptor Institusi

(.....)

Kuesioner / Evaluasi Pembimbing Lahan Praktik Profesi Bidan FKK UMJ

1. Nama Institusi /RS/ PUSKESMAS/PMB :
2. Data Pengisi Kuesioner
 - a. Nama :
 - b. Jabatan :
3. Data Mahasiswa
 - c. Nama Mahasiswa :
 - d. NIM :

NO	Indikator Penilaian	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang
1	Itegritas(etika, moral, kedisiplian)				
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu(kompetensi utama,skill/keahlian)				
3	Bahasa Inggris				
4	Pengunaan Teknologi Informasi				
5	Komunikasi				
6	Kerjasama Tim				
7	Pengembangan Diri				

4. Mohon Bapak /Ibu berkenan memberikan tanda (√) pada isian diatas

CI Lahan

(.....)