



# RENCANA TINDAK LANJUT



# PENGERTIAN

- Rencana kegiatan yang akan dilaksanakan setelah mengikuti , melaksanakan dan evaluasi dari suatu kegiatan .
  - Merupakan suatu program jaminan bagi keberlangsungan dan keberlanjutan dari program yang sebelumnya telah dilaksanakan.



## Tujuan :

Sebagai acuan /panduan kegiatan dalam menindak lanjuti kegiatan yang akan dilakukan berikutnya

# CIRI-CIRI RTL

## 01. Terarah

Memiliki tujuan yang jelas

## 02. Jelas

Mudah dimengerti dan pembagian tugas yang jelas

## 03. Fleksibel

Disesuaikan dengan situasi , memiliki waktu pelaksanaan yang jelas



# Langkah Penyusunan :

- Identifikasi dan perumusan yang jelas dari rencana kegiatan
- Tetapkan Ruang Lingkup Pelatihan yang akan dilakukan
- Tentukan Tujuan dari masing-masing kegiatan
- Tentukan Sasaran kegiatan
- Perkirakan waktu yang diperlukan pada kegiatan
- Besar dan sumber biaya yang dibutuhkan
- Person yang terlibat dalam (peserta dan PJ)
- Tentukan materi /modul
- Susun rencana kegiatan pelatihan



# Unsur Penyusunan RTL

01

Jenis Kegiatan

02

Tujuan Kegiatan

03

Sasaran Kegiatan

04

Cara dan Metoda

05

Waktu dan Tempat

06

Biaya

07

Pelaksana/Pen-Jab

08

Keterangan

## FORMAT RENCANA TINDAK LANJUT

### PELATIHAN PENGENDALIAN VEKTOR DAN BINATANG PEMBAWA PENYAKIT

| Tanggal/Hari   | :              |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
|----------------|----------------|--------|---------|------------------|-------------------|-------|-----------------------------------|-----|
| Nama Pelatihan | :              |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| Angkatan       | :              |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| Instansi       | :              |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| NO             | Jenis Kegiatan | Tujuan | Sasaran | Cara /<br>Metoda | Waktu /<br>Tempat | Biaya | Pelaksana/<br>Penanggung<br>Jawab | Ket |
| 1              |                |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| 2              |                |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| 3              |                |        |         |                  |                   |       |                                   |     |
| 4              |                |        |         |                  |                   |       |                                   |     |





SELAMAT MENYUSUN  
RTL