

**KEPUTUSAN DEKAN  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA  
NOMOR: 114 TAHUN 2023**

**Tentang**

**PENUGASAN DOSEN PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI GURU (PPG)  
DALAM JABATAN ANGKATAN II TAHUN 2023  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

*Bismillahirrahmanirrahim*

Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta

- MENIMBANG** : a. Bahwa untuk menjamin terpeliharanya tata tertib dan kelancaran proses pelaksanaan tugas mengajar bagi dosen tetap dan tidak tetap pada Dalam Jabatan Angkatan II Tahun 2023 di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta, dipandang perlu untuk menetapkan penugasan dosen;
- b. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- MENINGGAT** : 1. Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003; tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
3. Pedoman Beban Kerja Dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional 2010;
4. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 422 Tahun 2011 tentang Beban Tugas Dosen Tetap;
5. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
6. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Borokrasi Republik Indonesia No 17 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;

8. Salinan Peraturan Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi Nomor 3826/B/HK.04.01/2022 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Program Pendidikan Profesi Guru Bagi Guru Dalam Jabatan yang Diangkat Sampai Dengan Akhir Tahun 2015;
9. SK Rektor Nomor 812 Tahun 2021 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta Masa Jabatan 2021-2025;
10. Perjanjian Kerja Sama Nomor 9236/KS.03/X/2023 dan Nomor 326/R-UMJ/X/2023 antara Direktorat Pendidikan Profesi Guru Kementerian Pendidikan, Kebudayaan Riset dan Teknologi dengan Universitas Muhammadiyah Jakarta tentang Pelaksanaan Program Pendidikan Profesi Guru Angkatan II Tahun 2023 Bagi Guru Dalam Jabatan yang Diangkat sampai dengan Akhir Tahun 2015;
11. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta, Tahun 2022;

#### **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta tentang Penugasan Dosen Program Profesi Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan Angkatan II Tahun 2023 Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- Pertama : Memberikan tugas kepada dosen yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- Kedua : Dalam menjalankan tugasnya dosen wajib:
- a. Memberi materi perkuliahan secara daring.
  - b. Memberikan layanan akademik dengan cara terbaik menurut kemampuan serta penuh dedikasi, disiplin dan kearifan.
  - c. Menghindari hal-hal yang mengarah pada kemungkinan terjadinya pertentangan kepentingan pribadi dalam proses belajar mengajar.
  - d. Menjauhi dan menghindari diri dari hal-hal dari perbuatan yang dapat menurunkan derajat dan martabat dosen sebagai profesi pendidik.
  - e. Mengintegrasikan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan dalam pembelajaran.

- Ketiga : Tidak dibenarkan:
- a. Menyerahkan melimpahkan tugas mengajar kepada dosen lain.
  - b. Mengubah jadwal/waktu mengajar yang telah ditetapkan.
  - c. Memindahkan kelas kecuali ada kepentingan yang sangat mendesak.
- Keempat : Evaluasi penilaian dosen dilakukan setiap akhir semester dan dijadikan dasar untuk memberikan penugasan pada semester berikutnya, dan apabila dosen melanggar tata tertib yang berlaku tidak diberi tugas mengajar pada semester berikutnya.
- Kelima : Pengajar berhak diberikan honorarium yang dibebankan dari Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) yang dialokasikan oleh Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi kepada PPG UMJ sesuai dengan perhitungan honor mengajar.
- Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Tanggal : 20 Juli 2023  
Dekan,



Prof. Dr. Iswan, M.Si.

# **ANGKATAN II**

# **SIKLUS I**















**JADWAL PERKULIAHAN PPG DALAM JABATAN ANGGKATAN II TAHUN 2023  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

Siklus	: 1 (Satu)
Kegiatan	: PRAKTIK PEMBELAJARAN INOVATIF
Jumlah Hari	: 14 Hari (Hari ke 14 s.d. 27)
Jam Pelajaran	: 98 Jam Pelajaran (4900 Menit)
Time Spent	: Tidak Diperhitungkan

SIKLUS	HARI	JAM PELAJARAN N (@50 Menit)	SESI	AKTIVITAS LMS PENDALAMAN MATERI	PERAN	MAT02	PENILAIAN	AKTIVITAS MAHASISWA	PERAN DOSEN DAN GURU PAMONG	KETERANGAN
		WAKTU				Admin : Putra Andika, SM				
<b>LANGKAH 8. PELAKSANAAN RENCANA AKSI DAN RENCANA SOLUSI</b>										
		9 Okt 2023	Asynchronous	1.3.a. Bahan Pembelajaran - Pelaksanaan Rencana Aksi dan Rencana Evaluasi	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong			Mempelajari bahan bacaan dan lembar kerja yang berkaitan dan membantu Saudara dalam melakukan pelaksanaan rencana aksi dan rencana evaluasi dan refleksi akhir dan rencana tindak lanjut yang akan diselesaikan pada mata kuliah praktik pengalaman lapangan ini.	Dapat menggunakan bahan yang ada sebagai bahan fasilitasi kepada Mahasiswa	
			Asynchronous	1.3.c. Jurnal Harian Mengajar - Praktik Pengalaman Lapangan	Dosen PPL			Tidak ada peran Mahasiswa	Di akhir pembelajaran setiap Fasilitator (Dosen dan Guru pamong) diminta untuk menuliskan Jurnal Harian Mengajar. Jurnal ini, merupakan kesimpulan dari seluruh rangkaian kegiatan di hari itu.	
		10 Okt 2023	Synchronous	1.3.8.a. Pengantar - Pelaksanaan Rencana Aksi dan Rencana Evaluasi	Dosen PPL, Guru Pamong, Mahasiswa	1. Dosen : Hastri Rosiyanti, M.Pmat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd. ; 4. Dosen : Tri Nopriana, M.Pd; Guru Pamong : Sulthon Nuddin Faqih, S.Pd		Melakukan koordinasi dengan DPL dan GP terkait dengan kegiatan implementasi rencana aksi secara terbimbing dan merekamnya, dengan urutan langkah-langkah yang telah ditentukan.	Dosen dan Guru Pamong memfasilitasi pertemuan tatap muka terkait dengan kegiatan implementasi rencana aksi secara terbimbing.	
		11 Okt 2023	Asynchronous	1.3.8.b. Ruang Kolaborasi - Pelaksanaan Praktik Pembelajaran	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong			Mahasiswa selama 7 hari, yang dimulai dari praktik pembelajaran ke-1 sampai Unggah video rekaman praktik pembelajaran.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.	
		12 Okt 2023	Asynchronous	1.3.8.b. Ruang Kolaborasi - Pelaksanaan Praktik Pembelajaran	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong					
		13 - 16 Okt 2023	Asynchronous	Edit Video Praktik Pembelajaran	Mahasiswa					





# **SIKLUS II**

**JADWAL PERKULIAHAN PPG DALAM JABATAN ANGGKATAN II TAHUN 2023  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

Siklus : 2 (Dua)  
Mata Kuliah : PENDALAMAN MATERI  
Jumlah Hari : 6 Hari (Hari ke 28 s.d. 33)  
Jam Pelajaran : 40 Jam Pelajaran (2000 Menit)  
Time Spent : Diperhitungkan

SIKLUS	HARI	JAM PELAJARAN (@50 Menit)			SESI	AKTIVITAS LMS PENDALAMAN MATERI	PERAN	MAT02 Admin : Putra Andika, SM	PENILAIAN	AKTIVITAS MAHASISWA	PERAN DOSEN DAN GURU PAMONG	KETERA NGAN
		JP	MENTI	TOTAL								
<b>LANGKAH 1. IDENTIFIKASI MASALAH</b>												
Rabu, 25 Oktober 2023		0,5	25	25	Asynchronous	2.1.a. Bahan Bacaan dan Lembar Kerja - Pendalaman Materi	Mahasiswa - Dosen PM - Guru Pamong	Hastri Rosiyanti, M.PMat		Melakukan identifikasi masalah, eksplorasi penyebab masalah, penentuan penyebab masalah dan masalah terpilih yang akan diselesaikan pada mata kuliah pendalaman materi ini	Dapat menggunakan bahan yang ada sebagai bahan fasilitasi kepada Mahasiswa	
		0,5	25	50	Asynchronous	2.1.b. Daftar Hadir Peserta	Dosen PM	Hastri Rosiyanti, M.PMat		Tidak ada peran Mahasiswa	Melakukan validasi kehadiran Peserta pada setiap pertemuan pada Siklus 1 Pendalaman Materi	
		1	50	100	Asynchronous	2.1.c. Jurnal Harian Mengajar - Pendalaman Materi	Dosen PM	Hastri Rosiyanti, M.PMat		Tidak ada peran Mahasiswa	Di akhir pembelajaran setiap Fasilitator (Dosen dan Guru pamong) diminta untuk menuliskan Jurnal Harian Mengajar. Jurnal ini, merupakan kesimpulan dari seluruh rangkaian kegiatan di hari itu.	
		2	100	200	Synchronous	2.1.1.a. Pengantar - Identifikasi Masalah	Dosen PM - Guru Pamong - Mahasiswa	Dosen : Hastri Rosiyanti, M.PMat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd		Melakukan apersepsi terkait dengan kegiatan identifikasi penyebab masalah, dimana Mahasiswa akan melakukan identifikasi masalah pembelajaran di kelas.	Memfasilitasi pertemuan tatap muka bersama Mahasiswa dalam melakukan apersepsi terkait dengan kegiatan identifikasi penyebab masalah	
		2	100	300	Asynchronous	2.1.1.b. Ruang Kolaborasi - Identifikasi masalah	Mahasiswa - Dosen PM	Hastri Rosiyanti, M.PMat		Melakukan kegiatan diskusi bersama dengan mahasiswa lainnya untuk berbagi ide, pengalaman, kendala/solusi mengenai masalah yang terjadi dan pada saat proses identifikasi masalah pembelajaran di kelas.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.	
Kamis, 26 Oktober 2023		3	150	150	Synchronous	2.1.1.c. Diskusi dan Penguatan - Identifikasi Masalah	Dosen PM - Guru Pamong - Mahasiswa	Dosen : Hastri Rosiyanti, M.PMat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd		Melakukan refleksi, diskusi, dan memperoleh penguatan terkait kegiatan identifikasi masalah yang telah dilakukan.	Memfasilitasi pertemuan tatap muka terkait refleksi, diskusi, dan memberikan penguatan terkait kegiatan identifikasi masalah yang telah dilakukan Mahasiswa	
		2	100	250	Asynchronous	2.1.1.d. Unggah Tagihan - Identifikasi Masalah	Mahasiswa - Dosen PM	Hastri Rosiyanti, M.PMat	LK 1.1 Identifikasi Masalah.	Unggah LK yang telah disusun	Dosen menilai LK yang telah dikumpulkan oleh mahasiswa	
		1	50	300	Asynchronous	2.1.1.e. Penilaian Proses Kegiatan - Identifikasi Masalah	Dosen PM	Hastri Rosiyanti, M.PMat	Penilaian Partisipasi	Tidak ada peran Mahasiswa	Dosen diminta untuk memberikan Penilaian Partisipasi peserta selama mengikuti kegiatan diskusi melalui rubrik yang telah disediakan.	
<b>TOTAL JP</b>		<b>12</b>	<b>600</b>	<b>600</b>								
<b>LANGKAH 2. EKSPLORASI PENYEBAB MASALAH</b>												
Jumat, 27 Oktober 2023		3	150	150	Synchronous	2.1.2.a. Pengantar - Eksplorasi Penyebab Masalah	Dosen PM - Guru Pamong - Mahasiswa	Dosen : Hastri Rosiyanti, M.PMat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd		Melakukan apersepsi terkait dengan kegiatan eksplorasi penyebab masalah. Selanjutnya, Mahasiswa akan memperoleh penjelasan mengenai pengelompokan masalah yang telah diidentifikasi pada langkah Identifikasi Masalah.	Melakukan fasilitasi tatap muka bersama mahasiswa dalam melakukan apersepsi terkait dengan kegiatan eksplorasi penyebab masalah.	
		4	200	350	Asynchronous	2.1.2.b. Ruang Kolaborasi - Eksplorasi Penyebab Masalah - Mengelompokkan masalah	Mahasiswa - Dosen PM - Guru Pamong	Hastri Rosiyanti, M.PMat		Mahasiswa dipersilakan untuk melakukan diskusi dan atau berbagi ide, saran, dan pengalaman dengan peserta lain mengenai aktivitas pengelompokan masalah yang diidentifikasi pada langkah identifikasi masalah, agar memperoleh hasil yang optimal.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.	





**JADWAL PERKULIAHAN PPG DALAM JABATAN ANGKATAN II TAHUN 2023**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

Siklus : 2 (Dua)  
Mata Kuliah : PENGEMBANGAN PERANGKAT PEMBELAJARAN  
Jumlah Hari : 7 Hari (Hari ke 34 s.d. 40)  
Jam Pelajaran : 48 Jam Pelajaran (2400 Menit)  
Time Spent : Diperhitungkan

SIKLUS	HARI	JAM PELAJARAN (@50 Menit)			SESI	AKTIVITAS LMS PENDALAMAN MATERI	PERAN	MAT02	PENILAIAN	AKTIVITAS MAHASISWA	PERAN DOSEN DAN GURU PAMONG	KETERANGAN
		JP	MENIT	TOTAL				Admin : Putra Andika, SM				
2 (DUA)	LANGKAH 5. PENENTUAN SOLUSI											
	Jumat, 3 November 2023	2	100	100	Asynchronous	2.2.5.a. Ruang Kolaborasi - Penentuan Solusi	Mahasiswa - Dosen PPP - Guru Pamong	1. Hastrri Rosiyanti, M.Pmat; 2. Ismah, M.Si; 3. Venni Herli Sundi, M.Pd		Melakukan kegiatan penentuan solusi yang paling relevan dari alternatif solusi yang telah dieksplorasi.	Dosen dan Guru Pamong memberikan penguatan terkait kegiatan penentuan solusi yang paling relevan dari alternatif solusi yang telah dieksplorasi	
		3	150	250	Synchronous	2.2.5.b. Presentasi dan Penguatan - Penentuan Solusi	Dosen PPP - Guru Pamong Mahasiswa	1. Dosen : Hastrri Rosiyanti, M.Pmat ;Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd.		Mempresentasikan dan memperoleh penguatan terkait hasil penentuan solusi yang dituangkan pada LK 2.2 Penentuan Solusi.	Memfasilitasi tatap muka mahasiswa dalam serangkaian kegiatan dalam melakukan eksplorasi penyebab masalah.	
		1	50	300	Asynchronous	2.2.5.c. Unggah Tagihan - Penentuan Solusi	Mahasiswa - Dosen PPP	1. Hastrri Rosiyanti, M.Pmat; 2. Ismah, M.Si; 3. Venni Herli Sundi, M.Pd	LK. 2.2 Menentukan Solusi	Unggah LK yang telah disusun	Dosen menilai LK yang telah dikumpulkan oleh mahasiswa	
		1	50	350	Asynchronous	2.2.5.d. Penilaian Proses Kegiatan - Penentuan Solusi	Dosen PPP	1. Hastrri Rosiyanti, M.Pmat; 2. Ismah, M.Si; 3. Venni Herli Sundi, M.Pd	Penilaian Partisipasi	Tidak ada peran Mahasiswa	Dosen/Guru pamong diminta untuk memberikan Penilaian Partisipasi peserta selama mengikuti kegiatan diskusi melalui rubrik yang telah disediakan.	
	TOTAL JP		7	350	350							
	LANGKAH 6. PEMBUATAN RENCANA AKSI											
	Sabtu, 4 November 2023	4	200	200	Synchronous	2.2.6.a. Pengantar - Pembuatan Rencana Aksi	Dosen PPP - Guru Pamong Mahasiswa	1. Dosen : Hastrri Rosiyanti, M.Pmat ;Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd.		Memperoleh penjelasan terkait perancangan rencana aksi untuk membantu Mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembuatan rencana aksi	Dosen dan Guru Pamong memberikan penjelasan terkait perancangan rencana aksi.	
		3	150	350	Asynchronous	2.2.6.b. Ruang Kolaborasi - Pembuatan Rencana Aksi - Strategi Implementasi	Mahasiswa - Dosen PPP - Guru Pamong	1. Hastrri Rosiyanti, M.Pmat; 2. Ismah, M.Si; 3. Venni Herli Sundi, M.Pd		Melakukan diskusi bersama mahasiswa lain dan berkonsultasi dengan Dosen, Instruktur, dan Guru Pamong, untuk mendapatkan masukan-masukan dalam proses perancangan perangkat ajar berdasar konsep UbD untuk kelompok MK bidang umum dan masukan dalam proses perancangan layanan untuk MK bidang BK.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.	
		4	200	200	Synchronous	2.2.6.c. Diskusi dan Penguatan - Pembuatan Rencana Aksi - Rancangan Perangkat Pembelajaran	Dosen PPP - Guru Pamong Mahasiswa	1. Dosen : Hastrri Rosiyanti, M.Pmat ;Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd.		Melakukan diskusi dan memperoleh penjelasan dan saran dalam membuat strategi implementasi yang dapat berupa perangkat ajar, atau hal-hal lainnya yang relevan terhadap pemecahan masalah yang telah diidentifikasi, serta relevan terhadap pilihan solusi.	Memfasilitasi tatap muka mahasiswa dalam melakukan diskusi dan memberikan penjelasan dan saran dalam membuat strategi implementasi yang dapat berupa perangkat ajar, atau hal-hal lainnya yang relevan terhadap pemecahan masalah yang telah diidentifikasi, serta relevan terhadap pilihan solusi.	



**JADWAL PERKULIAHAN PPG DALAM JABATAN ANGKATAN II TAHUN 2023**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

Siklus	: 2 (Dua)
Kegiatan	: PRAKTIK PEMBELAJARAN INOVATIF
Jumlah Hari	: 17 Hari (Hari ke 41 s.d. 57)
Jam Pelajaran	: 119 Jam Pelajaran (5950 Menit)
Time Spent	: Tidak Diperhitungkan

SIKLUS	WAKTU	SESI	AKTIVITAS LMS PENDALAMAN MATERI	PERAN	MAT02	PENILAIAN	AKTIVITAS MAHASISWA	PERAN DOSEN DAN GURU PAMONG	KETERANGAN	
					Admin : Putra Andika, SM					
LANGKAH 8. PELAKSANAAN RENCANA AKSI DAN RENCANA SOLUSI										
	09-Nov-23	Asynchronous	2.3.a. Bahan Pembelajaran - Pelaksanaan Rencana Aksi dan Rencana Evaluasi	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong			Mempelajari bahan bacaan dan lembar kerja yang berkaitan dan membantu Saudara dalam melakukan pelaksanaan rencana aksi dan rencana evaluasi dan refleksi akhir dan rencana tindak lanjut yang akan diselesaikan pada mata kuliah praktik pengalaman lapangan ini.	Dapat menggunakan bahan yang ada sebagai bahan fasilitasi kepada Mahasiswa		
		Asynchronous	2.3.c. Jurnal Harian Mengajar - Praktik Pengalaman Lapangan	Dosen PPL			Tidak ada peran Mahasiswa	Di akhir pembelajaran setiap Fasilitator (Dosen dan Guru pamong) diminta untuk menuliskan Jurnal Harian Mengajar. Jurnal ini, merupakan kesimpulan dari seluruh rangkaian kegiatan di hari itu.		
	10-Nov-23	Synchronous	2.3.8.a. Pengantar - Pelaksanaan Rencana Aksi dan Rencana Evaluasi	Dosen PPL, Guru Pamong, Mahasiswa	1. Dosen : Hastri Rosiyanti, M.Pmat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd. ; 4. Dosen : Tri Nopriana, M.Pd; Guru Pamong : Sulthon Nuddin Faqih, S.Pd		Melakukan koordinasi dengan DPL dan GP terkait dengan kegiatan implementasi rencana aksi secara terbimbing dan merekamnya, dengan urutan langkah-langkah yang telah ditentukan.	Dosen dan Guru Pamong memfasilitasi pertemuan tatap muka terkait dengan kegiatan implementasi rencana aksi secara terbimbing.		
	13-Nov-23	Asynchronous	2.3.8.b. Ruang Kolaborasi - Pelaksanaan Praktik Pembelajaran	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong			Mahasiswa selama 7 hari, yang dimulai dari praktik pembelajaran ke-1 sampai Unggah video rekaman praktik pembelajaran.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.		
	14-Nov-23	Asynchronous	2.3.8.b. Ruang Kolaborasi - Pelaksanaan Praktik Pembelajaran	Mahasiswa, Dosen PPL, Guru Pamong			Mahasiswa selama 7 hari, yang dimulai dari praktik pembelajaran ke-1 sampai Unggah video rekaman praktik pembelajaran.	Memberikan umpan balik, komentar, dan penguatan pada diskusi Mahasiswa.		
	15 - 16 Nov 2023	Asynchronous	Edit Video Praktik Pembelajaran	Mahasiswa						
	17-Nov-23	Asynchronous	2.3.8.c. Unggah rekaman implementasi rencana aksi (video praktik pembelajaran)	Mahasiswa		Rekaman implementasi rencana aksi	Melaksanakan rencana aksi secara terbimbing kemudian jangan lupa untuk merekamnya, karena rekaman tersebut akan menjadi salah satu tagihan pada mata kuliah ini. Setelah Saudara memperoleh rekaman video pembelajaran tadi, editlah rekaman tersebut sampai berdurasi 20-30 menit yang berisi kegiatan pembelajaran secara komprehensif dari awal (pembukaan), inti, dan bagian akhir (penutup) secara proporsional dan representatif. Sedangkan pada BK, video memuat pelaksanaan layanan bimbingan klasikal.	Memantau progress pekerjaan Mahasiswa	Mahasiswa mengunggah video rekaman, Penilaian tidak dilakukan disini, tetapi pada aktivitas berikutnya	
	18-Nov-23	Asynchronous	2.3.8.c.1. Penilaian video praktik pembelajaran (Dosen)	Dosen PPL		penilaian video praktik pembelajaran	Tidak ada peran Mahasiswa	Dosen diminta untuk memberikan penilaian video praktik pembelajaran kepada mahasiswa.		
Asynchronous		2.3.8.c.2. Penilaian video praktik pembelajaran (Guru Pamong)	Guru Pamong		penilaian video praktik pembelajaran	Tidak ada peran Mahasiswa	Guru Pamong diminta untuk memberikan penilaian video praktik pembelajaran kepada mahasiswa.			



**JADWAL PERKULIAHAN PPG DALAM JABATAN ANGKATAN II TAHUN 2023**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

Siklus	: 2 (Dua)
Kegiatan	: PRAKTIK PEMBELAJARAN INOVATIF
Jumlah Hari	: 17 Hari (Hari ke 41 s.d. 57)
Jam Pelajaran	: 119 Jam Pelajaran (5950 Menit)
Time Spent	: Tidak Diperhitungkan

SIKLUS	WAKTU	SESI	AKTIVITAS LMS PENDALAMAN MATERI	PERAN	MAT02	PENILAIAN	AKTIVITAS MAHASISWA	PERAN DOSEN DAN GURU PAMONG	KETERANGAN
					Admin : Putra Andika, SM				
LANGKAH 9. REFLEKSI DAN RENCANA TINDAK LANJUT									
	22-Nov-23	Synchronous	2.3.9.a. Refleksi - Refleksi Akhir		1. Dosen : Hastri Rosiyanti, M.Pmat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd. ; 4. Dosen : Tri Nopriana, M.Pd; Guru Pamong : Sulthon Nuddin Faqih, S.Pd		Memperoleh arahan dari Dosen untuk menyiapkan materi presentasi refleksi. Selanjutnya, unggah produk bahan refleksi tersebut di 2.3.9.b. Unggah Produk Bahan Refleksi.	Dosen memberikan arahan mahasiswa untuk menyiapkan materi presentasi refleksi.	
	23-Nov-23	Asynchronous	2.3.9.b. Unggah Produk Bahan Refleksi			Produk Bahan Refleksi	Mengunggah Produk Bahan Refleksi yang akan dipresentasikan pada kegiatan selanjutnya sesuai petunjuk di bawah.	Dosen diminta untuk memberikan penilaian Produk dan Presentasi Bahan Refleksi kepada mahasiswa.	
	24-Nov-23	Synchronous	2.3.9.c. Presentasi Materi Refleksi		1. Dosen : Hastri Rosiyanti, M.Pmat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd. ; 4. Dosen : Tri Nopriana, M.Pd; Guru Pamong : Sulthon Nuddin Faqih, S.Pd		Mempresentasikan hasil refleksi yang telah dilakukan dan telah Saudara unggah pada 2.3.9.b. Unggah Produk Bahan Refleksi. Selanjutnya, Saudara bersama Dosen dan Guru Pamong akan melakukan konferensi untuk melakukan refleksi keseluruhan pelaksanaan praktik pembelajaran inovatif siklus 2	Dosen, Instruktur dan Guru Pamong memberikan feedback.	
	27-Nov-23	Asynchronous	2.3.9.d. Unggah Hasil Best Practice			LK. 3.1 Penusunan Hasil best practice	Mengunggah laporan best practice tentang pembelajaran yang inovatif berupa lesson learned dari kegiatan PPL PPG dalam jabatan pada kegiatan ini sesuai petunjuk pengiriman.	Dosen diminta untuk memberikan penilaian Penusunan Hasil Best Practice kepada mahasiswa.	
	28-Nov-23	Synchronous	2.3.9.e. Presentasi Hasil Analisis dan Rencana Tindak Lanjut		1. Dosen : Hastri Rosiyanti, M.Pmat ; Guru Pamong : Elis Fatonah, S.Pd ; 2. Dosen : Ismah, M.Si ; Guru Pamong : Dedi Hidayat, M.Pd ; 3. Dosen : Venni Herli Sundi, M.Pd ; Guru Pamong : Hafiz Faturahman, S.Pd. ; 4. Dosen : Tri Nopriana, M.Pd; Guru Pamong : Sulthon Nuddin Faqih, S.Pd		Mempresentasikan hasil analisisnya kepada Dosen, Instruktur dan Guru Pamong untuk memperoleh feedback. Selanjutnya diminta untuk membuat rencana tindak lanjut atau lessons learned berdasarkan feedback yang diberikan Dosen, Instruktur dan Guru Pamong dan menyerahkan bukti unggah hasil best practice di PPM pada menu Bukti Karya atau media sosial.	Dosen, Instruktur dan Guru Pamong memberikan feedback.	
TOTAL PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SIKLUS 2									