



SURAT TUGAS

No. 295/F.3-UMJ/XII/2018

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum w.w.

Teriring salam dan do'a semoga kita senantiasa dalam keadaan sehat wal'afiat dan dapat menjalankan aktifitas sehari-hari, Aamiin.

Pimpinan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Jakarta, dengan ini menugaskan kepada :

Luqman Hakim, SE., M.Si., Ak., CA., QIA., CPA

Untuk menjadi instruktur dalam kegiatan Pelatihan Tenaga Kependidikan ***"Meningkatkan Capaian Kinerja Individu, Organisasi dan Service Level Agreement : Melalui Penyusunan SOP, Job Description dan Laporan Hasil Kerja Untuk FEB UMJ Berkemajuan"*** yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Minggu & Senin, 23 & 24 Desember 2018

Waktu : 10.00 Wib – Selesai

Tempat : Hotel Olympic Renotel

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya sebagai amanah.

Wabillahittaufiq walhidayah.

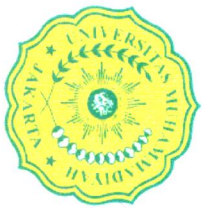
Wassalamu'alaikum w.w.

Jakarta, 19 Desember 2018



Din Andry Priharta, S.E., M.M.

NID : 20.589



FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Sertifikat

diberikan kepada :

Lugman Hakim, SE., AK. M.Si., QIA., CA., CPA.

Instruktur

dalam kegiatan :

PELATIHAN TENAGA KEPENDIDIKAN

“Meningkatkan Capaian Kinerja Individu, Organisasi dan *Service Level Agreement* :
Melalui Penyusunan SOP, *Job Description* dan Laporan Hasil Kerja Untuk
FEB UMJ Berkemajuan”

Dekan,

Dr. Andry Priharto, SE., MM.