



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Jln. KH. Ahmad Dahlan, Ciputat Jakarta Selatan 15419

Telp.: (021)740-1894, 749-2862, Fax.: (021) 743-0756

Homepage: [www.umj.ac.id](http://www.umj.ac.id)

e-mail: [info@umj.ac.id](mailto:info@umj.ac.id)

Nomor

KODE  
NAMA  
DOSEN

ND

**FAKULTAS :  
ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**



## LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN Tahun Akademik 2019/2020



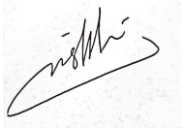


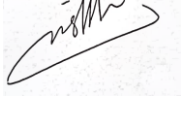


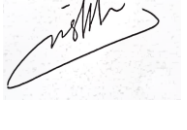

Nama Dosen	: Nida Handayani
Mata Kuliah	: Asas-Asas Manajemen
Status	: Dosen
Semester	: Genap
Bobot Kredit	: 3 sks


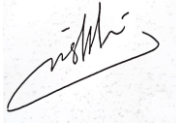


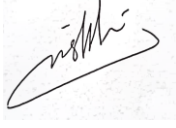


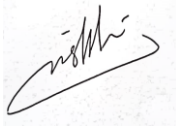


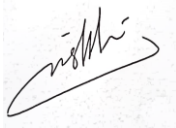


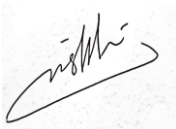
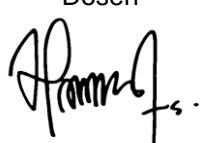
### CATATAN :


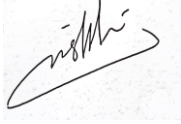


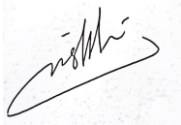


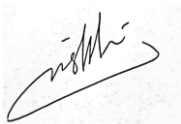


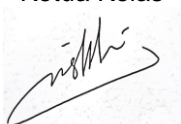


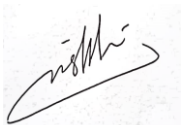

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar dosen/assisten dosen mengisi laporan kegiatan perkuliahan ini, dan ditandatangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada tata usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya


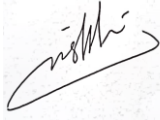


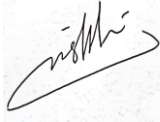


## DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

Nama Matakuliah : Asas-Asas Manajemen  
 Kelas : E  
 Hari : Selasa/ 10.00 – 12.30  
 Dosen : Nida Handayani.,SIP.,M.Si

KULIAH KE:	TGL	DARI JAM S/D JAM	MATERI PERKULIAHAN YANG DIBAHAS	KETERANGAN (Bila ada dan Tanda Tangan Dosen)	
1	18-2-2020	10.00 wib – 12.30 wib	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrak kuliah</li> <li>- Penjelasan RPS</li> <li>- Definisi Asmen</li> </ul>	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
2	25-2-2020	10.00 wib – 12.30 wib	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Defini Manajemen</li> <li>- Sumber-sumber manajemen :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajemen sebagai proses</li> <li>• Manajemen sebagai ilmu</li> <li>• Manajemen sebagai seni</li> </ul> </li> </ul>	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua kelas 
3	3-3-2020	10.00 wib – 12.30 wib	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prinsip-prinsip manajemen</li> </ul>	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua kelas 
4	10-3-2020	10.00 wib – 12.30 wib	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sejarah manajemen</li> </ul>	Dosen 	
				Ketua Prodi	Ketua Kelas

					
5	17-3-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Perencanaan	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
6	24-3-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Organizing	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
7	31-3-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Actuating • Motivasi	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
8	7-4-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Actuating • Kepemimpinan	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
9	14-4-2020	10.00 wib – 12.30 wib	UTS	Dosen 	

				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
10	21-4-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Actuating • Hubungan antar manusia	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
11	28-4-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Pengawasan - Diskusi : Presentasi mahasiswa kelompok 1	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
12	5-5-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Diskusi : Presentasi mahasiswa kelompok 2 - Review Materi	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
13	12-5-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Diskusi : Presentasi mahasiswa kelompok 3 - Review Materi	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
14	9-6-2020	10.00 wib – 12.30 wib	- Diskusi : Presentasi mahasiswa kelompok 4 - Review Materi	Dosen 	

				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
15	16 -6-2020	10.00 wib – 12.30 wib	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diskusi : Presentasi mahasiswa kelompok 5 dan 6</li> <li>- Review Materi</li> </ul>	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 
16	14-7-2020	10.00 wib – 12.30 wib	Ujian Akhir Semester	Dosen 	
				Ketua Prodi 	Ketua Kelas 