



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Nomor : 66 Tahun 2023

Tentang

PENETAPAN DOSEN DALAM PENUGASAN MENGAJAR
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
JAKARTA

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Jakarta

- Menimbang** :
- Bahwa dengan telah dimulainya perkuliahan periode Ganjil 2023/2024 maka dipandang perlu ditetapkan Dosen/Asisten Dosen dalam Penugasan Mengajar pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Jakarta;
 - Bahwa sebagai perwujudan perlu diterbitkan Surat Keputusan Dekan.
- Menetapkan** :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 - Peraturan Pemerintah RI Nomor 37 tahun 2009 tentang Dosen;
 - PP Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas PP Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi;
 - Undang-undang No.12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
 - Permenristekdikti Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPMDIKTI);
 - Peraturan BAN-PT Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi (SAN-DIKTI);
 - Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 - Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 - Qaidah Peruguruan Tinggi Muhammadiyah;
 - Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta Tahun 2022;
 - Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Jakarta;
 - Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 322 Tahun 2020 Tentang Standar Mutu Universitas Muhammadiyah Jakarta;
 - Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 323 Tahun 2020 Tentang Manual Mutu Universitas Muhammadiyah Jakarta;

15. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta No. 404 tahun 2021 tentang Pedoman Penggajian bagi Pegawai UMJ;
16. Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta No. 553 tahun 2021 tentang Standar Biaya Umum UMJ;
17. Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta No. 693 Tahun 2019, tanggal 21 September 2019 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Masa Jabatan 2019 – 2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA TENTANG PENETAPAN DOSEN DALAM PENUGASAN MENGAJAR SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024.

Pertama : Nama-nama Dosen yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini ditetapkan dalam Penugasan Mengajar Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.

Kedua : Kepada para Dosen sebagaimana dimaksud /diwajibkan untuk mentaati Kode Etik Dosen dan Standar Pembelajaran yang telah ditetapkan.

Ketiga : Biaya yang timbul akibat keputusan ini, akan dibebankan pada Anggaran Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Jakarta.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 8 September 2023



Dr. Luqman Hakim, S.E., M.Si., Ak
NID. 20.931

NID : 20.931

Lampiran Keputusan Dekan FEB-UMJ

Nomor : 66 Tahun 2023

PENETAPAN DOSEN DALAM PENUGASAN MENGAJAR

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Nama Dosen : Dr. Adi Mansah, L.C., M.Ag

NID : 20. 1404

	Nama Mata Kuliah	Hari	Prodi	SKS	Kelas	Waktu
Pendidikan Pengajaran	AIK I	Senin	Akt	2	A	07.00 - 08.30
	AIK I	Senin	Akt	2	B	13.00 - 14.30
	AIK I	Senin	Mnj	2	B	15.45 - 17.15
	Bahasa Arab Ekonomi	Selasa	Ekis	3	A	09.45 - 12.15
	AIK I	Selasa	Mnj	2	A	13.00 - 14.30
	Al-Qur'an dan Hadits Ekonomi	Rabu	Ekis	3	A	13.00 - 15.30
	AIK I	Kamis	Ekis	2	A	09.45 - 11.15
	AIK IV	Kamis	Ekis	2	A	13.00 - 14.30
	Ekonomi Islam	Kamis	MM	3	A	18.30 - 20.30

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 8 September 2023



Dr. Eudman Hakim, S.E., M.Si., Ak

NID : 20.931



RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Kode Mata Kuliah : MKP31005
Nama Mata Kuliah : Bahasa Arab untuk Ilmu Ekonomi
Bobot : 2 SKS
Tim Penyusun : Ana Rizkiya, M.Pd.

PROGRAM EKONOMI ISLAM
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA
2018

RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Universitas	:	Universitas Muhammadiyah Jakarta
Fakultas	:	Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Program Studi	:	Ekonomi Islam
Kode Mata Kuliah	:	MKP31005
Nama Mata Kuliah	:	Bahasa Arab untuk Ilmu Ekonomi
Bobot	:	2 SKS
Bentuk Kuliah	:	<input checked="" type="checkbox"/> Kuliah <input type="checkbox"/> Seminar <input type="checkbox"/> Praktikum
Jumlah Pertemuan	:	14 pekan \times 2 $\frac{\text{SKS}}{\text{pekan}}$ \times 50 $\frac{\text{menit}}{\text{SKS}}$
Mata Kuliah Prasyarat	:	Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah ini setelah lulus mata kuliah berikut: 1. -
Semester	:	Gasal
Periode Perkuliahan	:	September 2018 — Februari 2019
Dosen Pengampu	:	Ana Rizkiya, M.Pd

A. DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah ini bertujuan mengajarkan empat keterampilan berbahasa Arab yaitu Qira'ah (membaca), kalam (berbicara), Kitabah (menulis) dan Istima' (mendengarkan). Untuk menguasai keempat keterampilan tersebut, maka akan diberikan materi penunjang yaitu tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) yang meliputi muftada'-khabar, fi'il-fail, l'rab dan tashrif.

Pembelajaran dalam mata kuliah ini menggunakan pendekatan *cooperative learning* (pebelajaran dengan sistem berkelompok) agar materi yang disampaikan menjadi lebih mudah dipahami dengan adanya tutor sebaya dan diskusi antar mahasiswa. Mahasiswa juga diberikan tugas untuk diserahkan per pertemuan dan/atau pada waktu yang ditentukan selama semester pelaksanaan kuliah. Penilaian pembelajaran dalam mata kuliah ini dilaksanakan dengan metode tes, nontes, dan penilaian portofolio.

B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

KODE CPPS	DESKRIPSI
SK3	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
SK5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
PP7	Mampu memahami konsep tata Bahasa Arab : Nahwu-Sharaf serta Mampu memahami percakapan Bahasa Arab dengan topic Ekonomi

C. STRUKTUR CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH

CPMK	SUB-CPMK	INDIKATOR
.Memahami Pengertian Dan Unsur-Unsur Bank Syari'ah, Penukaran Valuta Asing Dan Marketing Serta Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf)	Memahami pengertian dan unsur-unsur Bank Syari'ah (البنك الشرعي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Bank Syari'ah (الإستماع), membaca materi Bank Syari'ah(القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Bank Syari'ah (الكتابة)	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan bank syari'ah
		Mengemukakan pendapat tentang Bank Syari'ah yang ada di Indonesia
		Mengemukakan pendapat tentang efektifitas Bank Syari'ah yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya
		Mengetahui istilah-istilah berbahasa Arab yang digunakan dalam Islam terkait Bank Syari'ah
		Mengetahui perbedaan antara bank konvensional dan bank syari'ah
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitif)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
	Memahami Penukaran Valuta Asing pengertian dan	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan

	<p>unsur-unsur Penukaran Valuta Asing (الصرافة) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Penukaran Valuta Asing (الإستماع) , membaca materi Penukaran Valuta Asing (القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Penukaran Valuta Asing (الكتابة)</p>	dengan penukaran valuta asing ketika pergi ke negara asing
		Mengemukakan pendapat tentang penukaran valuta asing
		Mengemukakan pendapat tentang penukaran valuta asing yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya
		Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam penukaran valuta asing
		Mengetahui tentang jual beli valuta asing
	<p>Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)</p>	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi اسم التفضيل (kata superlative)
	<p>Memahami Marketing pengertian dan unsur-unsur Marketing (التسويق) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Marketing (الإستماع) , membaca materi Marketing (القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Marketing (الكتابة)</p>	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Marketing (التسويق)
		Mengetahui pengertian Marketing (التسويق)
		Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Marketing (التسويق)
Mengemukakan pendapat tentang Marketing (التسويق)		
Mengemukakan contoh proses Marketing (التسويق)		
Mengetahui proses penawaran dalam Marketing (التسويق) melalui telpon		
<p>Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال)</p>	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim	

	(الثلاثية و غير الثلاثية)	(مصادر الأفعال الثلاثية و mashdar غير الثلاثية)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)		
Memahami Pengertian Harga Dan Produksi, Proses Jual-Beli, Serta Perkembangan Ekonomi. Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf)	Memahami Pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Harga Dan Produksi (الإستماع) , membaca materi Harga Dan Produksi (القراءة) , mengemukakan pendapat(الكلام) , dan menulis tugas terkait Harga Dan	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
		Mengemukakan pendapat tentang Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
		Mengetahui pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
		Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan

	Produksi (الكتابة)	dalam Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
		Mengemukakan contoh proses jual-beli di pasar
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
	Memahami Proses Bisnis pengertian dan unsur-unsur Proses Bisnis (عملية التجارية) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Proses Bisnis (الإستماع), membaca materi Proses Bisnis (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Proses Bisnis (الكتابة)	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Proses Bisnis (عملية التجارية)
		Mengetahui pengertian Proses Bisnis (عملية التجارية)
		Mengemukakan pendapat tentang Proses Bisnis (عملية التجارية)
		Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Proses Bisnis (عملية التجارية)
		Mengetahui peraturan ekonomi Islam
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)

		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung kata umum dan khusus (النكرة) (المعرفة)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan kata umum dan khusus (النكرة) (المعرفة)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi kata umum dan khusus (النكرة) (المعرفة)
	Memahami Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Perkembangan Ekonomi (الإستماع), membaca materi Perkembangan Ekonomi (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Perkembangan Ekonomi (الكتابة)	Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
		Mengetahui pengertian Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي) secara umum
		Mengemukakan pendapat tentang Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
		Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
		Mengetahui Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي) di Negara Lain
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung keadaan (الحال)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan keadaan (الحال)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi keadaan (الحال)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf)	Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab

	pengecualian (الاستثناء)	(Nahwu-Sharaf) berupa pengecualian (الاستثناء)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung pengecualian (الاستثناء)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan pengecualian (الاستثناء)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi pengecualian (الاستثناء)

D. STRUKTUR BAHAN KAJIAN

BAHAN KAJIAN	MATERI	SUB-MATERI
Pemahaman Pengertian Dan Unsur-Unsur Bank Syari'ah, Penukaran Valuta Asing Dan Marketing Serta Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf)	pengertian dan unsur-unsur Bank Syari'ah (البنك الشرعي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Bank Syari'ah (الإستماع) , membaca materi Bank Syari'ah (القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Bank Syari'ah (الكتابة)	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan bank syari'ah
		Penjelasan pendapat tentang Bank Syari'ah yang ada di Indonesia
		Penjelasan pendapat tentang efektifitas Bank Syari'ah yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya
		Penjelasan istilah-istilah berbahasa Arab yang digunakan dalam Islam terkait Bank Syari'ah

	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
		pembentukan kalimat dengan menggunakan الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitif)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)
	Penukaran Valuta Asing pengertian dan unsur-unsur Penukaran Valuta Asing (الصرافة) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Penukaran Valuta Asing (الإستماع), membaca materi Penukaran Valuta Asing (القراءة), mengemukakan pendapat(الكلام) , dan menulis tugas terkait Penukaran Valuta Asing(الكتابة)	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan penukaran valuta asing ketika pergi ke negara asing
		Penjelasan tentang penukaran valuta asing
		Penyampaian pendapat tentang penukaran valuta asing yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya
		Penjelasan istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam penukaran valuta asing
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)	Penjelasan `pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu membuat kalimat dengan menggunakan اسم التفضيل (kata superlative)
		Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi اسم التفضيل (kata superlative)
	pengertian dan unsur Marketing (التسويق) yang di dalamnya memuat beberapa	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan Marketing (التسويق)

	<p>hal yaitu: mendengarkan materi tentang Marketing (الإستماع), membaca materi Marketing (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Marketing (الكتابة)</p>	Penjelasan pengertian Marketing (التسويق)
		Penjelasan istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Marketing (التسويق)
		Penyampaian pendapat tentang Marketing (التسويق)
	<p>Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)</p>	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
		Pembentukan kalimat dengan menggunakan isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)
	<p>Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)</p>	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
		Pembentukan kalimat dengan menggunakan subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)
Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)		
<p>Penjelasan dan pengidentifikasian Harga Dan Produksi, Proses Jual-Beli, Serta</p>	<p>Pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan</p>	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
		Penyampaian pendapat

Perkembangan Ekonomi. Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf)	materi tentang Harga Dan Produksi (الإستماع) , membaca materi Harga Dan Produksi (القراءة) , mengemukakan pendapat(الكلام) , dan menulis tugas terkait Harga Dan Produksi (الكتابة)	tentang Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) penjelasan pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) Penjelasan istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Pembuatan kalimat dengan menggunakan كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)
	Penjelasan pengertian dan unsur-unsur Proses Bisnis (عملية التجارية) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Proses Bisnis (الإستماع) , membaca materi Proses Bisnis (القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام) , dan menulis tugas terkait Proses Bisnis (الكتابة)	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan Proses Bisnis(عملية التجارية)
		Penjelasan pengertian Proses Bisnis(عملية التجارية)
		Penyampaian pendapat tentang Proses Bisnis(عملية التجارية)
		Penjelasan istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Proses Bisnis(عملية التجارية)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)

		Pembuatan kalimat dengan menggunakan kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)
	Memahami Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Perkembangan Ekonomi (الإستماع), membaca materi Perkembangan Ekonomi (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Perkembangan Ekonomi (الكتابة)	<i>Istima'</i> materi yang berkaitan dengan Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
		Penjelasan pengertian Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي) secara umum
		Penyampaian pendapat tentang Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
		Penjelasan istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Perkembangan Ekonomi (التطور الإقتصادي)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung keadaan (الحال)
		Pembuatan kalimat dengan menggunakan keadaan (الحال)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi keadaan (الحال)
	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) pengecualian (الاستثناء)	Penjelasan pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa pengecualian (الاستثناء)
		Pengidentifikasian kalimat yang mengandung pengecualian (الاستثناء)
		Pembuatan kalimat dengan menggunakan pengecualian

		(الاستثناء)
		Pengerjaan soal latihan (تمرينات) terkait materi pengecualian (الاستثناء)

E. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Perkuliahan ini dilaksanakan dalam 14 pekan yang terdiri dari; 150 menit pertemuan/kuliah tatap muka (TM), 180 menit belajar secara terstruktur (BT) dan 180 menit belajar secara mandiri (BM) setiap pekannya. Pembelajaran dalam mata kuliah Sistem Pengendalian Manajemen pada dasarnya menggunakan pendekatan pembelajaran berpusat pada mahasiswa (*student-centered learning*) atau PBM, yakni pola pembelajaran yang lebih melibatkan mahasiswa secara aktif. Penerapan PBM melalui model belajar, antara lain: *group discussion*, *discovery learning*, *self-directed learning*, *cooperative learning*, dan *contextual instruction*.

F. TUGAS

Mahasiswa mempunyai tagihan tugas yang terdiri dari tugas terstruktur yang perlu diselesaikan secara berkelompok dan tugas mandiri yang diselesaikan secara individu yang diserahkan secara berkala per pertemuan.

G. PENILAIAN

1. METODE PENILAIAN

Penilaian pembelajaran dilaksanakan dengan metode tes, nontes dan penilaian portofolio. Metode tes dilaksanakan secara tulisan dan lisan. Tes tulisan dalam bentuk uraian dilaksanakan pada saat ujian tengah semester (UTS) dan ujian akhir semester (UAS). Tes lisan dilaksanakan di dalam perkuliahan dalam bentuk tanya jawab (responsi) individu dan berkelompok. Metode nontes dilaksanakan melalui pengamatan kinerja sikap mahasiswa di dalam kelas dan di luar kelas, dan dituangkan ke dalam kuesioner penilaian sikap. Metode portofolio diterapkan dengan menggunakan setiap dokumen yang dibuat dari tugas mahasiswa, baik secara terstruktur dan mandiri, hasil tes tulisan dan lisan, dan hasil nontes.

2. INSTRUMEN PENILAIAN

Lembar/soal tes tertulis, lembar penilaian tes lisan, lembar penilaian nontes, dan daftar portofolio.

3. KOMPONEN DAN PROPORSI PENILAIAN

Komponen	Proporsi Penilaian
Tugas I	20 %
Tugas II	20 %
UTS	30 %
UAS	30 %
<hr/> Total	<hr/> 100 %

4. KRITERIA KELULUSAN

Tingkat Penguasaan	Nilai Huruf	Nilai Angka	Keterangan
80 — 100	A	4	Lulus
68 — 79,99	B	3	Lulus
56 — 67,99	C	2	Lulus
45 — 55,99	D	1	Lulus
< 45	E	0	Tidak Lulus

H. PERATURAN

Supaya perkuliahan berlangsung tertib, anggota kelas harus mematuhi peraturan sebagai berikut:

1. Memulai dan mengakhiri perkuliahan dengan berdoa dan salam.
2. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan tatap muka minimal 75% dari 14 kali tatap muka (lihat peraturan Dekan).
3. Toleransi keterlambatan mahasiswa selama 15 menit. Jika melewati batas waktu toleransi maka tidak diperkenankan mengikuti perkuliahan.
4. Menyampaikan pemberitahuan jika tidak hadir dalam perkuliahan tatap muka.
5. Saling menghargai dan tidak membuat kegaduhan/gangguan/ kerusakan dalam kelas.
6. Tidak boleh ada plagiat dan bentuk-bentuk pelanggaran norma lainnya.
7. Berpakaian sopan dan Islami, dan tidak menggunakan kaos tanpa kerah dan sandal.
8. Mahasiswa harus aktif berpartisipasi dalam perkuliahan.
9. Selama perkuliahan berlangsung, handphone dalam posisi off atau silent.
10. Meminta izin (dengan cara mengangkat tangan) jika ingin berbicara, bertanya, menjawab, meninggalkan kelas atau keperluan lain.

I. REFERENSI

Perkuliahan ini menggunakan referensi sebagai berikut:

1. جامع الدروس العربية في النحو والصرف والعروض, الشيخ الأديب مصطفى بن محمد بن سليم الغلابي. دار الاتباع الأزهر - القاهرة - جمهورية مصر العربية 2015 م
2. العربية لطلاب الجامعة - الجزء الثالث - دار العلوم- جاكارتا 2002
3. العربية في الاقتصاد اللغة العربية لأغراض خاصة - فريندس شاني أمرالله- 2016
4. العربية لطلاب الجامعة - الجزء الثاني - دار العلوم- جاكارتا 2002

J. SATUAN ACARA PERKULIAHAN

(lihat lembar berikutnya)

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Memahami dan merinci konsep-konsep , pengertian serta istilah-istilah ekonomi Islam dalam bahasa Arab yang relevan untuk mendukung tujuan pengayaan Bahasa Asing.
2. Memahami dan mengidentifikasi tata bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) di dalam sebuah kata atau kalimat

Pekan ke-	Capaian Pembelajaran (Sub-CPMK)	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Alokasi Waktu	Referensi dan Media	Penilaian/Tugas
01	Memahami pengertian dan unsur-unsur Bank Syari'ah (البنك الشرعي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Bank Syari'ah (الإستماع) , membaca materi Bank Syari'ah(القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Bank Syari'ah (الكتابة)	Bank Syari'ah (البنك الشرعي)	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan bank syari'ah • Mengemukakan pendapat tentang Bank Syari'ah yang ada di Indonesia • Mengemukakan pendapat tentang efektifitas Bank Syari'ah yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>self-directed learning</i> dalam bentuk: <i>ice breaking</i>, <i>brainstorming</i> . ▪ mahasiswa diminta memahami RPS, menyiapkan kelompok tugas, dan memperoleh referensi. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. 	TM: 100 menit (2 sks × 50 menit) BT: 120 menit (2 sks × 60 menit) BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)	I-1	

02	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive) ▪ Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitive) ▪ Mampu membuat kalimat dengan menggunakan الفعل اللازم والمتعدي (kata kerja transitif dan intransitif) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. ▪ <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1	Tugas I
03	Memahami Penukaran Valuta Asing pengertian dan unsur-unsur Penukaran Valuta Asing (الصرافة) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Penukaran Valuta Asing (الإستماع) , membaca materi Penukaran Valuta Asing (القراءة) , mengemukakan pendapat(الكلام) , dan	Penukaran Valuta Asing (الصرافة)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan penukaran valuta asing ketika pergi ke negara asing ▪ Mengemukakan pendapat tentang penukaran valuta asing ▪ Mengemukakan pendapat tentang penukaran valuta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. 	<p>TM: 150 menit (3 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 180 menit (3 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 180 menit (3 sks × 60 menit)</p>	I-1	Tugas I

	menulis tugas terkait Penukaran Valuta Asing (الكتابة)		asing yang ada di Indonesia beserta alasan-alasannya	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 			
04	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative)	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa اسم التفضيل (kata superlative) • Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung اسم التفضيل (kata superlative) • Mampu membuat kalimat dengan menggunakan اسم التفضيل (kata superlative) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. ▪ <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1	Tugas I
05	Memahami Marketing pengertian dan unsur-unsur Marketing (التسويق) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Marketing (الإستماع), membaca	Marketing (التسويق)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Marketing (التسويق) ▪ Mampu mendengarkan materi yang 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: 	<p>TM: 150 menit (3 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 180 menit (3 sks × 60)</p>	I-1	Tugas I

	materi Marketing (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Marketing (الكتابة)		<p>berkaitan dengan Marketing (التسويق)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Marketing (التسويق) 	<p>responsi antar kelompok.</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>menit)</p> <p>BM: 180 menit (3 sks × 60 menit)</p>		
06	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية)	<ul style="list-style-type: none"> Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية) Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية) Mampu membuat kalimat dengan menggunakan isim mashdar (مصادر الأفعال الثلاثية و غير الثلاثية) 	<ul style="list-style-type: none"> <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah dan studi lapangan. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 120 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1	Tugas II

07	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول)	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول) • Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung subjek dan objek (اسما الفاعل والمفعول) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. ▪ <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 120 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1 dan I-3	Tugas II
08	Ujian Tengah Semester						
09	Memahami Pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Harga Dan Produksi (الإستماع) , membaca materi Harga Dan Produksi	harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) ▪ Mengemukakan pendapat tentang Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) ▪ Mengetahui 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual</i> 	<p>TM: 120 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120</p>	I-1 dan I-3	Tugas II

	(القراءة) , mengemukakan pendapat(الكلام) , dan menulis tugas terkait Harga Dan Produksi (الكتابة)		<p>pengertian Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Harga Dan Produksi (السعر والإنتاج) 	<p><i>instruction</i> dalam bentuk: ceramah.</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	menit (2 sks × 60 menit)		
10	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya)	<ul style="list-style-type: none"> Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya) Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya) Mampu membuat kalimat dengan menggunakan كان وأخواتها (kaana dan sejenisnya) 	<ul style="list-style-type: none"> <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1 dan I-3	Tugas II
11	Memahami Proses Bisnis pengertian dan unsur-unsur Proses Bisnis (عملية التجارة) yang di dalamnya	Proses Bisnis (عملية التجارة)	<ul style="list-style-type: none"> Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan 	<ul style="list-style-type: none"> <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi 	TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)	I-1 dan I-3	Tugas II

	<p>memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Proses Bisnis (الإستماع) , membaca materi Proses Bisnis(القراءة) , mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Proses Bisnis (الكتابة)</p>		<p>Proses Bisnis (عملية التجارية)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengetahui pengertian Proses Bisnis(عملية التجارية) Mengemukakan pendapat tentang Proses Bisnis (عملية التجارية) Mengetahui istilah-istilah Bahasa Arab yang digunakan dalam Proses Bisnis (عملية التجارية) 	<p>studi kasus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>		
12	<p>Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)</p>	<p>Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة) Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة) Mampu membuat kalimat dengan menggunakan kata umum dan khusus (النكرة والمعرفة) 	<ul style="list-style-type: none"> <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1 dan I-3	Tugas II

				individu.			
13	Memahami Perkembangan Ekonomi (التطور الاقتصادي) yang di dalamnya memuat beberapa hal yaitu: mendengarkan materi tentang Perkembangan Ekonomi (الإستماع), membaca materi Perkembangan Ekonomi (القراءة), mengemukakan pendapat (الكلام), dan menulis tugas terkait Perkembangan Ekonomi (الكتابة)	Perkembangan Ekonomi (التطور الاقتصادي)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu mendengarkan materi yang berkaitan dengan Perkembangan Ekonomi (التطور الاقتصادي) ▪ Mengetahui pengertian Perkembangan Ekonomi (التطور الاقتصادي) secara umum ▪ Mengemukakan pendapat tentang Perkembangan Ekonomi (التطور الاقتصادي) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. ▪ <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1 dan I-3	Tugas III
14	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa keadaan (الحال) ▪ Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung keadaan (الحال) ▪ Mampu membuat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. ▪ <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. ▪ <i>contextual instruction</i> 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2</p>	I-1	Tugas III

			<p>kalimat dengan menggunakan keadaan (الحال)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mampu mengerjakan soal latihan (تمرينات) terkait materi keadaan (الحال) 	<p>dalam bentuk: ceramah dan studi lapangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	sks × 60 menit)		
15	Memahami Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) pengecualian (الاستثناء)	Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) pengecualian (الاستثناء)	<ul style="list-style-type: none"> Mampu memahami pengertian Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf) berupa pengecualian (الاستثناء) Mampu mengidentifikasi kalimat yang mengandung pengecualian (الاستثناء) Mampu membuat kalimat dengan menggunakan pengecualian (الاستثناء) 	<ul style="list-style-type: none"> <i>cooperative learning</i> dalam bentuk: presentasi studi kasus. <i>small group discussion</i> dalam bentuk: responsi antar kelompok. <i>contextual instruction</i> dalam bentuk: ceramah. <i>discovery learning</i> dalam bentuk: responsi individu. 	<p>TM: 100 menit (2 sks × 50 menit)</p> <p>BT: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p> <p>BM: 120 menit (2 sks × 60 menit)</p>	I-1 dan I-2	Tugas III
16	Ujian Akhir Semester						

Cirendeu, 2 September 2018

Mengetahui:

Mengetahui/Menyetujui:

Ketua Program Studi

Pereviu

Kordinator Tim Penyusun

PETUNJUK TUGAS I

Mata kuliah	:	Bahasa Arab untuk Ilmu Ekonomi
Semester	:	1
Sks	:	2 sks
Tugas ke	:	1
Tujuan tugas	:	Mahasiswa bertanggungjawab atas tugas yang diberikan dan dapat mengelola pembelajaran secara mandiri serta berkelompok tentang ekonomi dalam Bahasa Arab dan Tata Bahasa Arab (Nahwu-Sharaf).
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Pertemuan 2 – 5
Waktu penyerahan tugas	:	Pertemuan 2 – 5
Uraian tugas	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelas dibagi menjadi beberapa kelompok untuk menerjemahkan materi <i>qira'ah</i> (membaca materi) yang ditugaskan. 2. Setiap mahasiswa menulis hasil diskusi di kertas masing-masing serta mengidentifikasi <i>mufradat</i> (kosa kata) baru 3. Setiap kelompok menyusun terjemahan kelompok dari materi yang didiskusikan dalam lembar kerja yang disediakan. 4. Setiap kelompok menunjuk satu wakil untuk menyampaikan ke forum kelas tentang hasil diskusi kelompoknya. 5. Diskusi antar kelompok untuk memberikan masukan terhadap paparan masing-masing kelompok. 6. Masing-masing kelompok membuat laporan hasil diskusi per pertemuan dalam bentuk lembaran kertas dan dikumpulkan pada pertemuan tersebut
Kriteria penilaian tugas	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tanggungjawab individu untuk belajar secara mandiri dan menyiapkan bahan pendukung berupa terjemahan materi kuliah secara memadai. 2. Tanggungjawab individu untuk berpartisipasi aktif dan bekerjasama guna menyelesaikan tugas kelompok. 3. Kemampuan menerjemahkan materi <i>qira'ah</i> (membaca materi). 4. Penyusunan laporan terjemahan.
Bobot Tugas	:	20% dari total nilai.

PETUNJUK TUGAS II

Mata kuliah	:	Bahasa Arab untuk Ilmu Ekonomi
Semester	:	1
Sks	:	2 sks
Tugas ke	:	2
Tujuan tugas	:	Mahasiswa bertanggungjawab atas tugas yang diberikan dan dapat mengelola pembelajaran secara mandiri serta berkelompok tentang Tata Bahasa Arab.
Waktu Pelaksanaan tugas	:	Pertemuan 6 – 12
Waktu penyerahan tugas	:	Pertemuan 6 – 12
Uraian tugas	:	<ol style="list-style-type: none">1. Setiap mahasiswa diberikan tugas menghafal kaidah Tata Bahasa Arab.2. Diberikan kuis untuk mengetes hafalan mahasiswa.3. Mahasiswa mengidentifikasi sebuah teks atau kalimat untuk menjawab soal.4. Mahasiswa mengerjakan latihan soal terkait materi Tata Bahasa Arab yang sedang diajarkan.5. Masing-masing mahasiswa mengumpulkan tugas pada hari yang sama dan dilakukan pembahasan soal.
Kriteria penilaian tugas	:	<ol style="list-style-type: none">1. Tanggungjawab individu untuk belajar memahami dan menghafal materi Tata Bahasa Arab yang sedang diajarkan.2. Tanggungjawab individu untuk mengerjakan latihan soal.
Bobot Tugas	:	20% dari total nilai.

INSTRUMEN PENILAIAN TUGAS

A. Tanggungjawab individu untuk belajar dan mengerjakan tugas secara berkelompok

Instrumen berikut digunakan untuk menilai tanggungjawab individu untuk tugas kelompok pada setiap pertemuan atau pelaksanaan *small group discussion* dalam menerjemahkan materi dan mengerjakan soal.

Nama Mahasiswa :					
N I M :					
No	Aspek Pengamatan	Skor Pengamatan			
		Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
		1	2	3	4
1	Hasil terjemahan materi kuliah disusun selaras dengan indikator pertemuan pekanan dalam satuan acara perkuliahan.				
2	Keaktifan dalam berdiskusi				
3	Kesesuaian jawaban dengan soal yang diberikan				
4	Refleksi pembelajaran individu orisinal, menginternalisasi nilai Tauhid dan menunjukkan pemahaman penerapan bahasan per pertemuan.				
5	Ketepatanwaktuan pengumpulan tugas				
6	Menunjukkan kerjasama yang baik dengan anggota kelompoknya dalam mempresentasikan dan mempertahankan gagasan atau opini kelompok.				

Nilai ringkasan materi kuliah dihitung rata-ratanya dari keseluruhan pertemuan dalam tugas yang relevan, lalu ditambahkan sebagai 50% elemen nilai tugas per individu.

B. Tanggungjawab individu untuk mengerjakan tugas Tata Bahasa Arab

Instrumen berikut digunakan untuk menilai tanggungjawab individu untuk mengerjakan tugas Tata Bahasa Arab

Nama Mahasiswa :					
N I M :					
No	Aspek Pengamatan	Skor Pengamatan			
		Kurang	Cukup	Baik	Sangat

					Baik
		1	2	3	4
1	Mampu memahami dan menghafal materi dengan baik dan benar.				
2	Mampu mengerjakan soal latihan dengan benar.				
3	Menunjukkan antusias dan fokus terhadap materi, dan menginternalisasi norma diskusi akademik dengan baik.				
4	Ketepatanwaktuan pengumpulan tugas				

Nilai partisipasi aktif dihitung rata-ratanya dari keseluruhan pertemuan dalam tugas yang relevan, lalu ditambahkan sebagai 50% elemen nilai tugas per individu



Cari Kelas



[← Kembali ke Daftar](#)

[🖨 Dosen ▾](#)

[🖨 Mahasiswa ▾](#)

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/400904\)](/siakad/data_kelas/detail/400904)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/400904\)](/siakad/data_pengajar/detail/400904)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/400904\)](/siakad/list_peserta/400904)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/400904\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/400904)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/400904\)](/siakad/list_perkuliahan/400904)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/400904\)](/siakad/list_absensi/400904)

[Kesan Perkuliahan \(/siakad/list_kesanmhs/400904\)](/siakad/list_kesanmhs/400904)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/400904\)](/siakad/list_jadwalujian/400904)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/400904\)](/siakad/set_nilai/400904)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/400904\)](/siakad/list_angketkelas/400904)

[RPS \(/siakad/view_rps/400904\)](/siakad/view_rps/400904)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/400904\)](/siakad/list_forumkelas/400904)

Program Studi

SI - Ekonomi Islam

Periode

2023/2024 Ganjil

Mata Kuliah

0303004 - Bahasa Arab Ekonomi - 3 SKS

Nama Kelas

A




Kurikulum






2022





Sistem Kuliah





Reguler

Kapasitas

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Selasa, 26 Sep 2023 09:45 - 12:15	Rencana Pembelajaran <hr/> RPS Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah RPS	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	27	96.43	
2	Selasa, 3 Okt 2023 09:45 - 12:15	Pengantar Kuliah B Arab ekonomi <hr/> Materi pendahuluan bahasa arab	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	27	96.43	
3	Selasa, 10 Okt 2023 09:45 - 12:15	Bahasa Arab dan ekonomi Islam <hr/> Arti, Sejarah dan Fungsi dalam ekonomi Islam Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Bahasa arab dan ekonomi Islam	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
4	Selasa, 17 Okt 2023 09:45 - 12:15	<u>Makna Kalam</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Zoom Diskusi dan Presentasi 1	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	
5	Selasa, 24 Okt 2023 09:45 - 12:15	<u>Pembagian Kalam</u> Penjelasan Isim fii huruf	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	
6	Selasa, 31 Okt 2023 09:45 - 12:15	<u>Pembagian Kalam</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Diskusi kelompok	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	25	89.29	
7	Selasa, 7 Nov 2023 09:45 - 12:15	<u>Quiz Pra UTS - Bahasa Arab Ekonomi</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Zoom : Diskusi Kelompok , dan Quiz Pra UTS - Bahasa Arab Ekonomi	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	23	82.14	
8	Selasa, 14 Nov 2023 09:45 - 12:15	<u>UTS</u> uts offline	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	27	96.43	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
9	Selasa, 21 Nov 2023 09:45 - 12:15	<u>REVIEW BUKU</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah REVIEW BUKU	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	
10	Selasa, 28 Nov 2023 09:45 - 12:15	<u>Isim Isyarah</u> Isim isyarah dan pembagiannya	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	27	96.43	
11	Selasa, 5 Des 2023 09:45 - 12:15	<u>Isim Dhamir</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Presentasi kelompok, dan Membuat kalimat muzakkar dan muannas	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	
12	Selasa, 12 Des 2023 09:45 - 12:15	<u>Kunjungan perusahaan</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Presentasi Kelompok	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Selasa, 19 Des 2023 09:45 - 12:15	<u>Review Jurnal Bahasa Arab</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Presentasi kelompok, dan Review Jurnal Integrasi Bahasa Arab dalam Ekonomi	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	28	100.00	
14	Selasa, 26 Des 2023 09:45 - 12:15	<u>Take home review video</u>	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	0	0.00	
15	Selasa, 2 Jan 2024 09:45 - 12:15	<u>Quiz Pra UAS</u> Bahan pembelajaran yang telah dibagikan adalah Presentasi kelompok, dan Quiz Pra UAS	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	0	0.00	
16	Selasa, 9 Jan 2024 09:45 - 12:15	<u>UAS OFFLINE</u> uas offline	Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	FEB4.1	0	0.00	



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Kampus A: JL. K. H. Ahmad Dahlan Cirendeu Ciputat Tangerang Selatan

Kampus B: Jl. Cempaka Putih Tengah XXVII, Jakarta Pusat 10510

Website: umj.ac.id | email: info@umj.ac.id | Telp: +6221-7492862/7401894, +6221-4256024

LAPORAN PERSENTASE PRESENSI MAHASISWA EKONOMI ISLAM 2023/2024 GANJIL

Mata kuliah : Bahasa Arab Ekonomi

Nama Kelas : A

Dosen Pengajar : Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A

No	NPM	Nama	Pertemuan	Alfa	Hadir	Ijin	Sakit	Presentase
1	22030300001	MUHAMMAD ZA'IM MUSYAFFA	16		13			81.25
2	22030300002	ABISEKA SAHAL RIZKY FAUZI	16		12	1		81.25
3	22030300004	AL-ANSHARI	16		13			81.25
4	22030300007	NAHYA ASTRIANA	16		12	1		81.25
5	22030300009	ARSALAN BINTANG ROMADI	16		13			81.25
6	22030300010	MUHAMMAD FARIZ ABDULLAH PELU	16		12	1		81.25
7	22030300012	HAFIDZ AINUR ROFI	16		13			81.25
8	22030300013	IRMAWATI	16	1	12			75
9	22030300014	BALQIS ISLAMİYATI	16	5	8			50
10	22030300015	RUBIANTO HADISAPUTRA	16		13			81.25
11	22030300017	ALFIN HUSNA RIDHO PANGESTU	16		13			81.25
12	22030300018	FRISKA EFIA AKWILA	16		12	1		81.25
13	22030300019	NURUL RAMANDINI	16		13			81.25
14	22030300020	FAKHRI MUHAMMAD ARIOPUTRA	16	1	12			75
15	22030300021	HIKMAH DZIL HIJJAH	16		13			81.25
16	22030300022	FILZAH AULIA	16		13			81.25
17	22030300023	AMANDA TRI UTAMI	16	1	11		1	75

18	22030300024	DANISH ZULFAN AL-FATHAN	16	2	10		1	68.75
19	22030300025	AZRAFI RABBANI	16		13			81.25
20	22030300026	ABDULLAH NAJIB AZZAMANI	16	1	12			75
21	22030300028	MUSTOFA MAHFUDZ FAUZI	16		13			81.25
22	22030300029	WULAN RINDYANA SYAFITRI	16		12	1		81.25
23	22030300030	PUJA TRISENA	16		12	1		81.25
24	22030300032	REGA SAPUTRA	16		13			81.25
25	22030300033	FARICHA NOOR AIDA	16		13			81.25
26	22030300034	MUHAMMAD PASHA SUWASTO WIRYOATMOJO	16	1	12			75
27	22030300036	MUHAMMAD THOYIB RAMADHAN	16		13			81.25
28	22030300037	MUHAMMAD RANGGA WIBIKSANA	16		12	1		81.25

Jakarta, 22 Januari 2024
Ketua Prodi Ekonomi Islam

Dr Hartutik, S.E.,M.M.
NIP. 201104



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Kampus A: JL. K. H. Ahmad Dahlan Cirendeude Ciputat Tangerang Selatan

Kampus B: Jl. Cempaka Putih Tengah XXVII, Jakarta Pusat 10510

Website: umj.ac.id | email: info@umj.ac.id | Telp: +6221-7492862/7401894, +6221-4256024

NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA

PRODI : EKONOMI ISLAM

PERIODE : 2023/2024 GANJIL

Mata kuliah : Bahasa Arab Ekonomi

Nama Kelas : A

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : 0303004

SKS : 3

No	NPM	Nama Mahasiswa	TUGAS (20%)	TUGAS 1 (50%)	TUGAS 2 (50%)	UJIAN TENGAH SEMESTER (30%)	UJIAN AKHIR SEMESTER (40%)	KEHADIRAN (10%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	22030300001	MUHAMMAD ZA'IM MUSYAFFA	97.50	95.00	100.00	88.00	90.00	100	91.90	A	✓		
2	22030300002	ABISEKA SAHAL RIZKY FAUZI	87.50	90.00	85.00	89.00	90.00	100	90.20	A	✓		
3	22030300004	AL-ANSHARI	90.00	95.00	85.00	95.00	95.00	100	94.50	A	✓		
4	22030300007	NAHYA ASTRIANA	95.00	100.00	90.00	90.00	95.00	100	94.00	A	✓		
5	22030300009	ARSALAN BINTANG ROMADI	95.00	100.00	90.00	80.00	85.00	100	87.00	A	✓		
6	22030300010	MUHAMMAD FARIZ ABDULLAH PELU	85.00	70.00	100.00	70.00	80.00	100	80.00	A-	✓		
7	22030300012	HAFIDZ AINUR ROFI	42.50	85.00	0.00	80.00	85.00	100	76.50	B+	✓		
8	22030300013	IRMAWATI	62.50	50.00	75.00	80.00	80.00	93.75	77.88	B+	✓		
9	22030300014	BALQIS ISLAMİYATI	32.50	65.00	0.00	0.00		62.5	12.75	E			
10	22030300015	RUBIANTO HADISAPUTRA	72.50	65.00	80.00	70.00	75.00	100	75.50	B+	✓		
11	22030300017	ALFIN HUSNA RIDHO PANGESTU	97.50	95.00	100.00	0.00		100	29.50	E			

12	22030300018	FRISKA EFIA AKWILA	65.00	65.00	65.00	70.00	70.00	100	72.00	B	✓		
13	22030300019	NURUL RAMANDINI	77.50	65.00	90.00	80.00	80.00	100	81.50	A-	✓		
14	22030300020	FAKHRI MUHAMMAD ARIOPUTRA	87.50	90.00	85.00	70.00	77.00	93.75	78.68	B+	✓		
15	22030300021	HIKMAH DZIL HIJJAH	70.00	60.00	80.00	75.00	80.00	100	78.50	B+	✓		
16	22030300022	FILZAH AULIA	90.00	90.00	90.00	70.00	80.00	100	81.00	A-	✓		
17	22030300023	AMANDA TRI UTAMI	67.50	60.00	75.00	75.00	78.00	93.75	76.58	B+	✓		
18	22030300024	DANISH ZULFAN AL-FATHAN	27.50	0.00	55.00	68.00	70.00	87.5	62.65	C+	✓		
19	22030300025	AZRAFI RABBANI	82.50	65.00	100.00	80.00	90.00	100	86.50	A	✓		
20	22030300026	ABDULLAH NAJIB AZZAMANI	87.50	85.00	90.00	80.00	80.00	93.75	82.88	A-	✓		
21	22030300028	MUSTOFA MAHFUDZ FAUZI	92.50	95.00	90.00	70.00	73.00	100	78.70	B+	✓		
22	22030300029	WULAN RINDYANA SYAFITRI	67.50	75.00	60.00	70.00	70.00	100	72.50	B	✓		
23	22030300030	PUJA TRISENA	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	100	91.00	A	✓		
24	22030300032	REGA SAPUTRA	100.00	100.00	100.00	80.00	80.00	100	86.00	A	✓		
25	22030300033	FARICHA NOOR AIDA	95.00	100.00	90.00	90.00	95.00	100	94.00	A	✓		
26	22030300034	MUHAMMAD PASHA SUWASTO WIRYOATMOJO	50.00	0.00	100.00	0.00		87.5	18.75	E			
27	22030300036	MUHAMMAD THOYIB RAMADHAN	85.00	85.00	85.00	78.00	80.00	100	82.40	A-	✓		
28	22030300037	MUHAMMAD RANGGA WIBIKSANA	87.50	85.00	90.00	80.00	90.00	100	87.50	A	✓		
Rata-rata nilai kelas			77.86	75.71	80.00	70.29	73.50	96.88	75.75	3.21			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada Selasa, 30 Januari 2024 oleh 0306128501	
Tanggal Cetak : Selasa, 30 Januari 2024, 19:54:22	
Paraf Dosen :	
Dr Adi Mansah, M.Ag., M.A	