

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Pada era globalisasi ini berbagai lembaga organisasi atau instansi termasuk instansi pemerintah harus mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi. Perkembangan teknologi menyebabkan terjadinya perubahan pada sistem manual ke elektronik. Teknologi dianggap mampu menggantikan sistem pengelolaan sumber daya manusia pada lembaga organisasi, instansi pemerintah, swasta dan lain-lain. Seperti Presensi yang sebelumnya *fingerprnt* kemudian menjadi Presensi online melalui aplikasi yang ditentukan.

Presensi adalah salah satu tolak ukur metode pengembangan karyawan. Berbagai metode sudah digunakan sampai dengan Presensi online saat ini. Salah satu alasan penggunaan Presensi online saat ini yaitu karena adanya pandemi COVID-19, guna untuk memutus rantai penyebaran agar tidak bersentuhan secara langsung dengan objek dan/atau orang lain. Penggunaan sistem Presensi online melalui aplikasi ini merupakan salah satu metode terbaru yang digunakan oleh Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air. Akibatnya banyak perubahan disiplin para karyawannya.

Kinerja berperan penting dalam pelaksanaan tujuan organisasi/instansi. Pegawai dengan kinerja yang baik akan tepat dan cepat dalam mencapai tujuan organisasi/instansi. Kinerja juga menjadi salah satu alat penilaian yang digunakan organisasi/instansi dalam menilai setiap pegawainya dalam melakukan pekerjaannya. Apalagi dalam masa pandemi COVID-19 yang memaksakan organisasi/instansi untuk mengikuti aturan pemerintah dalam penerapan *Work From Home*, yang mana pastinya akan berpengaruh besar kepada kinerja pegawainya.

REKAP KEHADIRAN BERDASARKAN FINGER PRINT

Nama : Suryanto
NIP :
Unit Kerja : Direktorat Evaluasi Bantuan Pembiayaan Perumahan
Jabatan : Pengadministrasian Umum
Kelas : 6
Bulan : Oktober 2019

No	Hari	Tanggal / Bulan		Jam Datang	Jam Pulang	Keterangan
1	Selasa	1	Oktober	07:53	17:05	
2	Rabu	2	Oktober	07:09	16:42	
3	Kamis	3	Oktober	07:04	18:13	
4	Jumat	4	Oktober	08:13	18:18	
5	Senin	7	Oktober	07:27	18:38	
6	Selasa	8	Oktober	08:26	17:47	
7	Rabu	9	Oktober	08:47	18:25	
8	Kamis	10	Oktober	08:19	18:43	
9	Jumat	11	Oktober	07:49	18:49	
10	Senin	14	Oktober	-	-	DL. Tugas Kedinasan
11	Selasa	15	Oktober	-	-	DL. Tugas Kedinasan
12	Rabu	16	Oktober	07:25	17:22	
13	Kamis	17	Oktober	07:23	18:19	
14	Jumat	18	Oktober	-	-	DL. Tugas Kedinasan
15	Senin	21	Oktober	08:07	17:04	
16	Selasa	22	Oktober	07:55	17:30	
17	Rabu	23	Oktober	08:07	17:04	
18	Kamis	24	Oktober	07:51	17:05	
19	Jumat	25	Oktober	08:05	18:31	
20	Senin	28	Oktober	08:37	17:59	
21	Selasa	29	Oktober	-	-	DL. Tugas Kedinasan
22	Rabu	30	Oktober	08:39	19:17	
23	Kamis	31	Oktober	08:07	16:45	

Mengetahui

Kepala Seksi Pemantauan, Subdirektorat
Pemantauan dan Evaluasi PPI SDA

Drs. Kamaluddin

Sumber : Presensi Internal Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Sumber Daya Air

Gambar 1.1
Contoh Rekap Absen Tahun 2019

REKAP KEHADIRAN BERDASARKAN FINGER PRINT

Nama : Suryanto
NIP :
Unit Kerja : Direktorat Evaluasi Bantuan Pembiayaan Perumahan
Jabatan : Pengadministrasian Umum
Kelas : 6
Bulan : Januari 2020

No	Hari	Tanggal / Bulan		Jam Datang	Jam Pulang	Keterangan
1	Kamis	2	Januari	7:12	16:38	
2	Jumat	3	Januari	7:36	17:02	
3	Senin	6	Januari	7:36	17:02	
4	Selasa	7	Januari	8:23	17:32	
5	Rabu	8	Januari	8:19	17:37	
6	Kamis	9	Januari	7:23	16:38	
7	Jumat	10	Januari	7:20	17:08	
8	Senin	13	Januari	8:04	17:11	
9	Selasa	14	Januari	7:46	16:35	
10	Rabu	15	Januari	-	-	Cuti Tahunan
11	Kamis	16	Januari	-	-	Cuti Tahunan
12	Jumat	17	Januari	-	-	Cuti Tahunan
13	Senin	20	Januari	-	-	Cuti Tahunan
14	Selasa	21	Januari	7:52	18:12	
15	Rabu	22	Januari	7:47	18:19	
16	Kamis	23	Januari	7:48	16:38	
17	Jumat	24	Januari	7:57	17:18	
18	Senin	27	Januari	8:04	17:04	
19	Selasa	28	Januari	8:05	18:19	
20	Rabu	29	Januari	8:23	18:55	
21	Kamis	30	Januari	7:20	17:13	
22	Jumat	31	Januari	8:01	17:26	

Mengetahui
Kepala Seksi
Pemantauan,
Subdirektorat

Drs. Kamaluddin
NIP.:

Sumber: Presensi Internal Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Sumber Daya Air

Gambar 1.2
Contoh Rekap Absen Tahun 2020

REKAP KEHADIRAN PEGAWAI DIREKTORAT PPI SDA

Nama : Suryanto
NIP :
Unit Kerja : Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur SDA
Jabatan : Arsiparis
Kelas : 6
Bulan : Juni 2021

No	Hari	Tanggal / Bulan		Jam Datang	Jam Pulang	Keterangan
1	Rabu	2	Juni	-	-	DL Sheraton Manado
2	Kamis	3	Juni	-	-	DL Sheraton Manado
3	Jumat	4	Juni	-	-	DL Sheraton Manado
4	Senin	7	Juni	-	-	DL Mercure Alam Sutera
5	Selasa	8	Juni	-	-	DL Mercure Alam Sutera
6	Rabu	9	Juni	-	-	DL Mercure Alam Sutera
7	Kamis	10	Juni	08:20	17:55	-
8	Jumat	11	Juni	07:39	22:08	-
9	Senin	14	Juni	08:25	19:38	-
10	Selasa	15	Juni	05:12	21:21	-
11	Rabu	16	Juni	08:05	19:45	-
12	Kamis	17	Juni	-	-	DL Royal Padjajaran Bogor
13	Jumat	18	Juni	-	-	DL Royal Padjajaran Bogor
14	Senin	21	Juni	-	-	DL Bintek Atria Hotel Gading Semping
15	Selasa	22	Juni	-	-	DL Bintek Atria Hotel Gading Semping
16	Rabu	23	Juni	06:37	18:55	-
17	Kamis	24	Juni	07:49	16:34	-
18	Jumat	25	Juni	06:03	17:12	-
19	Senin	28	Juni	06:30	16:56	-
20	Selasa	29	Juni	06:32	16:58	-
21	Rabu	30	Juni	07:23	16:45	-

Mengetahui,
Kepala Sub Bagian Tata Usaha
Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur SDA

Dwi Hanani Setyawati, SE

Sumber: Presensi Internal Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Sumber Daya Air

Gambar 1.3
Contoh Rekap Absen Tahun 2021

Rekap kehadiran tahun 2019 sampai dengan 2021 menunjukkan perubahan yang cukup signifikan pada jam datang. Presensi pada tahun 2019 sampai dengan 2020 masih menggunakan *fingerprint* dan tahun 2021 sudah menggunakan Presensi online. Terlihat perbedaan yang signifikan pada tahun 2019 sampai dengan 2020 sebelum di terapkan Presensi online dan tahun 2021 sesudah di terapkan Presensi online. Pegawai cenderung dapat absen tepat waktu setelah diterapkan Presensi online.

Menurut 32 orang pegawai, yang mengalami masa transisi dari *fingerprint* ke Presensi online yaitu dapat mempermudah absen, utamanya karena tidak perlu repot ke kantor kemudian harus absen pulang dan juga untuk menghindari penyebaran virus COVID-19 pada saat itu. Semua pegawai juga merasakan kemudahan semenjak perubahan *fingerprint* ke Presensi online, tingkat kesalahan pada aplikasi tersebut menurut mereka sangat minim dibandingkan pada saat *fingerprint*. Salah satunya, absen yang tidak terhitung padahal pegawai tersebut sudah melakukan absen menggunakan *fingerprint*.

Penerapan Presensi online di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (diterapkan juga di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air) dinilai baru dan di anggap masih banyak kesalahan pada SDM yang mengolahnya maupun aplikasinya itu sendiri. Menurut 11 pegawai yang tergolong pada usia 36 - 58 tahun, mereka mengeluhkan soal diterapkannya Presensi online, mulai dari tidak terbiasa dengan *handphone android* sampai dengan cara kerja aplikasi. Dampaknya 11 pegawai yang tidak dan/atau terlambat untuk absen pada saat jam pulang. Faktor ini di anggap sebagai salah satu penyebab tidak stabilnya kinerja para pegawai dalam hal absen hadir ataupun tugas yang diberikan oleh pimpinan.

Apakah berjalan dengan baik atau tidaknya presensi online ini akan berdampak pada kinerja karyawannya? Apakah pegawai akan tetap

melakukan pekerjaannya walaupun tidak bekerja langsung dikantor yang mana akan diawasi secara langsung oleh pimpinan?

Berubahnya sistem Presensi *fingerprint* ke Presensi online (e-Presensi) awalnya diterapkan pada sekitar akhir tahun 2020 semenjak maraknya pandemi COVID-19 di Indonesia khususnya Jakarta melalui surat dari Sekretaris Jenderal PU. Sistem Presensi online ini di harapkan dapat berjalan sesuai dengan tujuannya, yaitu untuk memutus rantai penyebaran COVID-19. Tantangan dari pandemi COVID-19 pada pemerintahan salah satunya adalah mewajibkan karyawan WFH (*work from home*) atau bekerja dirumah, dimana akan sangat rentan terjadi kecurangan pada kedisiplinan dan kinerja karyawan itu sendiri. Perubahan mendadak ini diharapkan tidak menurunkan kinerja dari karyawan yang mengharuskan mereka WFH yang berakibat tidak fokus dalam menjalankan pekerjaannya

Oleh karena itu, berdasarkan latar belakang diatas, penulis tertarik untuk membuat penelitian dengan judul “Pengaruh Efektivitas Presensi Online Terhadap Kinerja Pegawai di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat”.

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan pada latar belakang masalah, maka permasalahan dapat teridentifikasi sebagai berikut :

1. Pegawai usia 36 - 58 tahun merasakan kesulitan dalam menggunakan Presensi Online
2. Presensi Online akan rawan kecurangan pada kinerja pegawai
3. Terdapat kesalahan pada SDM dalam pengolahan data maupun aplikasi itu sendiri
4. Presensi Online merupakan salah satu perubahan yg di anggap mendadak/tiba-tiba

5. Presensi *fingerprint* di anggap menyulitkan pegawai karena mengharuskan mereka datang ke kantor dan sering terjadi *error* pada mesin *fingerprint*

1.3 Pembatasan Masalah

Untuk memberikan kejelasan pada masalah yang akan dibahas, maka pokok masalah dalam penelitian ini, hanya dibatasi pada presensi online terhadap kinerja pegawai di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

1.4 Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah, maka dapat dirumuskan permasalahan yang diteliti yaitu “Apakah presensi online berpengaruh terhadap kinerja pegawai Di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

1.5 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui pengaruh Efektivitas Presensi Online terhadap Kinerja Pegawai di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat”

1.6 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Bagi penulis

Penelitian ini diharap dapat menambah referensi bagi penulis untuk pengembangan ilmu pengetahuan yang dipelajari, khususnya terkait dengan disiplin dan kinerja karyawan pada masa pandemi.

2. Bagi Masyarakat

Penelitian ini dapat digunakan sebagai tambahan wawasan maupun untuk penelitian lebih lanjut tentang pengaruh Presensi online

terhadap disiplin pegawai di Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air

3. Bagi Direktorat Pelaksanaan Pembiayaan Infrastruktur Sumber Daya Air Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat menjadi wawasan dan informasi yang bermanfaat bagi instansi terkait maupun pegawainya.