

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN

Program Studi : MANAJEMEN

Mata Kuliah : MKP14005 - Komunikasi Bisnis

Dosen : LUKMAN HADI [Tugas 1 : 10%, Tugas : 10%, UTS : 30%, UAS : 50%]

KELAS

: H

Semester : 2019 - 2020 Genap

JUMLAH MAHASISWA

: 40

KU LIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS	KETERANGAN dan Tanda Tangan Dosen	
1	2020-02-20	07:00:00 - 09:30:00	RPS (kontrak perkuliahan) Dasar komunikasi dan komunikasi bisnis A. Pengertian dan cakupan komunikasi B. Unsur -unsur dalam komunikasi C. Bentuk dasar dari komunikasi D. Bisnis dalam pandangan komunikasi	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
10	2020-04-30	07:00:00 - 09:30:00	Lobi dan Negosiasi A. Pengertian Lobi dan Negosiasi B. Tujuan Lobi dan Negosiasi C. Manfaat Lobi dan Negosiasi D. Hambatan Proses Lobi dan Negosiasi E. Strategi Lobi dan Negosiasi F. Teknik Negosiasi	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
11	2020-05-07	07:00:00 - 09:30:00	Laporan Bisnis A. Perenc, Pengorg, Penulisan Laporan dan Proposal B. Pemanfaatan Dukungan Visual C. Perbedaan Laporan Pendek dan Panjang D. Membuat Proposal Pendek dan Panjang	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
12	2020-05-14	07:00:00 - 09:30:00	Teknologi Komunikasi dan Informasi Dalam New Economy A. Perangkat Teknologi Dapat Mengembangkan Komunikasi B. Keuntungan Menguasai Teknologi Komunikasi C. Pengaruh Alat Elektronik Dalam Kecepatan Peng. Keput	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
13	2020-06-11	07:00:00 - 09:30:00	Penanganan Keluhan Pelanggan A. Pendahuluan B. Kepuasan Pelanggan C. Komplain D. Kiat Pelayanan Prima E. Pemulihan Pelayanan Pelanggan	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
14	2020-06-18	07:00:00 - 09:30:00	Review Materi Persiapan UAS	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
2	2020-02-27	07:00:00 - 09:30:00	Perencanaan dan pengorganisasian pesan-pesan bisnis A. Perencanaan pesan- pesan bisnis B. Penentuan proses komposisi C. penentuan tujuan D. Analisis audience E. Penentuan ide pokok F. Seleksi saluran dan media	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas

3	2020-03-05	07:00:00 - 09:30:00	Komunikasi dalam organisasi A. Pola komunikasi bisnis B. Mengelola komunikasi bisnis dan masalah C. Komunikasi dalam organisasi	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
4	2020-03-12	07:00:00 - 09:30:00	Komunikasi Lintas Budaya A. Perbedaan komunikasi lintas budaya dan komunikasi antar budaya B. Simbol dan bahasa dalam komunikasi antar budaya C. Etnosentrisme D Budaya tinggi dan budaya rendah	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
5	2020-03-19	07:00:00 - 09:30:00	"bagaimana menghadapi tantangan ditengah keragaman budaya internasional, buat 3 halaman kirim ke lukmanhadi_ims@yahoo.com paling lambat 1minggu"	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
6	2020-03-26	07:00:00 - 09:30:00	"Bagaimana melakukan komunikasi yg mengacu pada pengiriman pesan melalui media. tulis nama no pokok dan kelas apa saat kirim email"	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
7	2020-04-02	07:00:00 - 09:30:00	Surat Lamaran dan Wawancara Kerja 1. Pengorganisasian surat lamaran 2. Tips untuk pelamar kerja 3. Persiapan wawancara kerja 4. Cara mengenali pekerjaan 5. Pertanyaan dalam wawancara	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
8	2020-04-16	07:00:00 - 09:30:00	Surat Lamaran dan Wawancara Kerja A. Apa yang harus dipersiapkan untuk lamaran kerja B. Tips pelamar kerja C. Persiapan mencari kerja	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas
9	2020-04-23	07:00:00 - 09:30:00	Presentasi Bisnis A. Pengertian Presentasi Bisnis B. Tujuan Presentasi Bisnis C. Persiapan Presentasi Bisnis D. Analisis Audience E. Analisis Bahasa Tubuh	Dosen,	
				Ketua Prodi.	Ketua Kelas