



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jl. KH. Ahmad Dahlan Cirendeui, Ciputat Tangerang Selatan 15419 Telp: 021 7442028  
Website: www.fipumj.ac.id | E-mail: fip@umj.ac.id

Nomor : 01/F.8-UMJ/II/2021  
Sifat : Penting  
Perihal : Pemberitahuan Pelaksanaan  
Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022

02 Februari 2022

Kepada Yth.,  
Bapak/Ibu  
Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Jakarta  
di  
Tempat

*Assalamualaikum wr.wb.*

*Semoga Allah SWT melindungi dan memberi keberkahan kepada kita semua dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Aamiin.*

Bersama ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu dosen Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta perihal pelaksanaan Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 sebagai berikut:

1. Masa studi semester genap tahun akademik 2021/2022 terhitung tanggal 21 Februari 2022 – 02 Juli 2022.
2. Untuk pelaksanaan perkuliahan dilaksanakan secara *Hybrid Learning*.
3. Ujian Tengah Semester (UTS) dapat dilaksanakan minimal telah mencapai 7 (tujuh) tatap muka, daring dan atau luring.
4. UTS dilaksanakan pada tanggal 18-23 April 2022.
5. Ujian Akhir Semester (UAS) dapat dilaksanakan minimal telah mencapai 14 (empat belas) tatap muka, daring dan atau luring.
6. UAS dilaksanakan pada tanggal 11-23 Juli 2022.

Demikian, atas perhatian Bapak/Ibu dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

*Wabillahittaufiq walhidayah  
Wassalamu'alaikum wr. Wb.*

Dekan,  
  
Dr. Iswan, M.Si.





# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jl. Kh. Ahmad Dahlan Cireundeu, Ciputat 15419 Telpn (021) 7442028 Fax (021) 7442330  
Website: www.fip.umj.ac.id E-mail: fip@umj.ac.id

## KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA Nomor: 20 Tahun 2022

### Tentang PENUGASAN DOSEN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022 PROGRAM STRATA SATU (S1) DAN PROGRAM STRATA DUA (S2) FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

*Bismillahirramanirrahim*

Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta

- Menimbang : a. Bahwa untuk menjamin terpeliharanya tata tertib dan kelancaran proses pelaksanaan tugas mengajar bagi dosen tetap dan tidak tetap pada semester genap tahun akademik 2021/2022 di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta, dipandang perlu untuk menetapkan penugasan dosen;
- b. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya;
6. Pedoman Beban Kerja Dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional 2010;
7. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
8. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor 812 Tahun 2021 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan masa bakti 2021-2025;
9. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Jakarta Nomor: 422 Tahun 2011 tentang Beban Tugas Dosen Tetap;
10. Statuta Universitas Muhammadiyah Jakarta, Tahun 2015.
- Mengingat : Hasil Rapat Pimpinan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta tanggal 04 Februari 2022.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta tentang Penugasan Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta;
- Pertama : Memberikan tugas kepada dosen tetap dan tidak tetap yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Jakarta pada Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022;
- Kedua : Dalam menjalankan tugasnya dosen wajib:  
a. Memberi materi perkuliahan minimal 14 tatap muka dan maksimal 16 tatap muka, daring dan atau luring.  
b. Memberikan layanan akademik dengan cara terbaik menurut kemampuan serta penuh dedikasi, disiplin dan kearifan.  
c. Menghindari hal-hal yang mengarah pada kemungkinan terjadinya pertentangan kepentingan pribadi dalam proses belajar mengajar.  
d. Menjauhi dan menghindari diri dari hal-hal dari perbuatan yang dapat menurunkan derajat dan martabat dosen sebagai profesi pendidik.  
e. Mengintegrasikan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan dalam pembelajaran.
- Ketiga : Tidak dibenarkan:  
a. Menyerahkan melimpahkan tugas mengajar kepada dosen lain.  
b. Mengubah jadwal/waktu mengajar yang telah ditetapkan.  
c. Memindahkan kelas kecuali ada kepentingan yang sangat mendesak.
- Keempat : Evaluasi penilaian dosen dilakukan setiap akhir semester dan dijadikan dasar untuk memberikan penugasan pada semester berikutnya, dan apabila dosen melanggar tata tertib yang berlaku tidak diberi tugas mengajar pada semester berikutnya.
- Kelima : Segala sesuatu yang timbul akibat diterbitkannya surat keputusan ini dibebankan pada anggaran pendapatan dan belanja fakultas.
- Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 07 Februari 2022  
Dekan,



*[Handwritten Signature]*  
Dr. Iswan, M.Si.

**JADWAL PERKULIAHAN SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA**

KODE MK	NAMA MATA KULIAH KKN	SKS	SEMS	PRODI	KODE KELAS	KAMPUS	DOSEN	SKS	WAKTU KULIAH				RUANG
WF00082203	Tari		2	PG-PAUD	AUD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	13:00		13:00	TC
AUD687	Kurikulum Paud Internasional	3	6	PG-PAUD	AUD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Jum'at	16:00	2:30	18:30	304
WF00082203	Tari		2	PGSD	ASD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	16:00		16:00	TC
WF00082203	Tari		2	PGSD	BSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	16:00		16:00	TC
WF00082203	Tari		2	PGSD	CSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	16:00		16:00	TC
WF00082203	Tari		2	PGSD	DSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	16:00		16:00	TC
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	ASD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	BSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	CSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	DSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	ESD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
SD8183	Tari Lanjutan		6	PGSD	FSD	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd. / Dewi Setianingsih, M.Pd. / Laily Nurmalina, M.Pd.	7 -- 13 -- 12	Sabtu	10:00		10:00	308
WF00082203	Tari		2	MTK	MTK	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Sabtu	13:00		13:00	405
WF00082203	Tari		2	PBSI	PBSI	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Sabtu	13:00		13:00	405
WF00082203	Tari		2	PBI	AING	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	13:00		13:00	TC
WF00082203	Tari		2	PBI	BING	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	13:00		13:00	TC
WF00082203	Tari		2	POR	AOR	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Sabtu	7:30		7:30	303
WF00082203	Tari		2	POR	BOR	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Sabtu	7:30		7:30	303
WF00082203	Tari		2	POR	COR	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Sabtu	7:30		7:30	303
WF00082203	Tari		2	PTI	PTI	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Senin	13:00		13:00	TC
FIP808	Metodologi Penelitian Tindakan Kelas	3	6	PTI	PTI	CRD	Dr. Diah Andika Sari, M.Pd.	7	Rabu	16:00	2:30	18:30	206

Tangerang Selatan, 28 Januari 2022  
Dekan,  
  
Dr. Iswan, M.Si

