



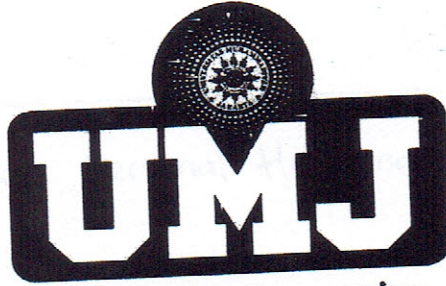
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Jln.KH. Ahmad Dahlan, Ciputat Jakarta Selatan 15419
Telp.: (021) 740-1894, 749-2862, Fax.: (021) 743-0756
Homepage: www.umj.ac.id e-mail: info@umj.ac.id

NOMOR	<input type="text"/>
-------	----------------------

KODE NAMA DOSEN	<input type="text"/>
-----------------------	----------------------

FAKULTAS :



Enlightening, Empowering

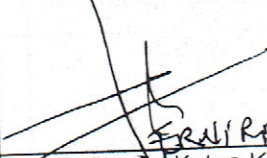



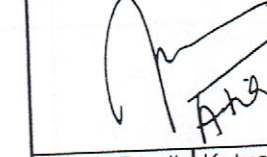
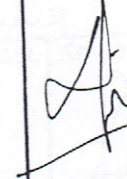
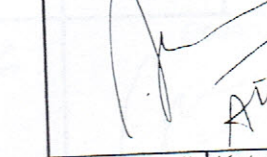

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN Tahun Akademik 201 / 201

Nama Dosen	:
Mata Kuliah	: <i>Keperawatan Dasar I</i>
Status	: Dosen / Assisten Dosen
Semester	: Ganjil / Genap Program : <i>Reguler (a.A)</i>
Bobot Kredit	: 3 SKS
NB : Setiap mata kuliah menggunakan buku presensi / Laporan tersendiri	

CATATAN :









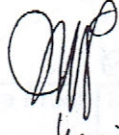



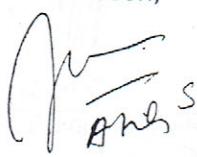



1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Assisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini, dan ditandatangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
08.00 s/d 10.30.	- Praktek Personal Hygiene	<p>Dosen,</p>  ERANI RITA Ketua Prodi.	<p>Ketua Kelas</p> 
13.00 s/d 15.00	- Praktek Personal Hygiene.	<p>Dosen,</p>  ERANI RITA Ketua Prodi.	<p>Ketua Kelas</p> 
13.00 s/d 15.00	Konsep Eliminasi Urine	<p>Dosen,</p>  Awi S. Ketua Prodi.	<p>Ketua Kelas</p> 
10.40 s/d 13.30.	Konsep eliminasi feces	<p>Dosen,</p>  Awi S. Ketua Prodi.	<p>Ketua Kelas</p> 

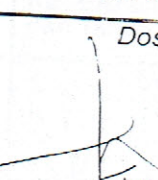

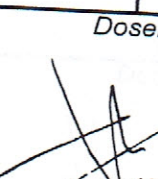
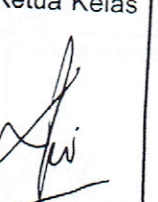

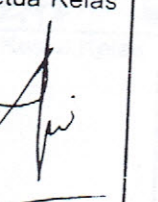
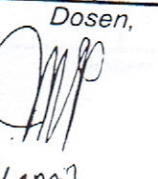
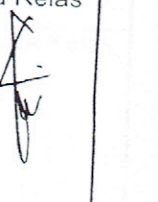
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN



NO URUT	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen				
	10/13 /5	08.00 s/d 10.00	Konsep Dasar Okingisasi - Anatomi fisiologi	<p style="text-align: center;">Dosen,</p> <p style="text-align: center;"> E. BURHAN</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ketua Prodi.</td> <td style="width: 50%;">Ketua Kelas</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Ketua Prodi.	Ketua Kelas		
Ketua Prodi.	Ketua Kelas							
								
	16/13 /5	10.30 s/d 13.30	Anatomi & Fisiologi sistem Pencernaan.	<p style="text-align: center;">Dosen,</p> <p style="text-align: center;"> Miko</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ketua Prodi.</td> <td style="width: 50%;">Ketua Kelas</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Ketua Prodi.	Ketua Kelas		
Ketua Prodi.	Ketua Kelas							
								
	17/13 /5	08.00 s/d 10.00 9.20	Anatom & fisiologi ginjal cairan	<p style="text-align: center;">Dosen,</p> <p style="text-align: center;"> hani</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ketua Prodi.</td> <td style="width: 50%;">Ketua Kelas</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Ketua Prodi.	Ketua Kelas		
Ketua Prodi.	Ketua Kelas							
								
	18/13 /5	08.00 s/d 12.00.	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak pernah mendengar bab & bab. - Gigitan pernah berikan kuliah. - Tidak pernah pun sangat keteter. 	<p style="text-align: center;">Dosen,</p> <p style="text-align: center;"> agus</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ketua Prodi.</td> <td style="width: 50%;">Ketua Kelas</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Ketua Prodi.	Ketua Kelas		
Ketua Prodi.	Ketua Kelas							
								




DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN



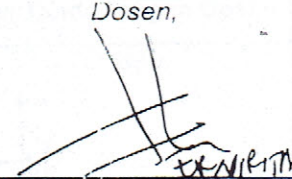
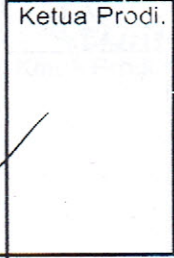
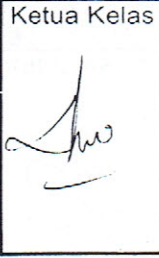
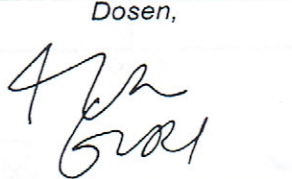

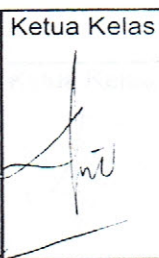
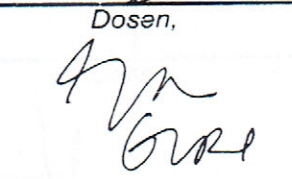
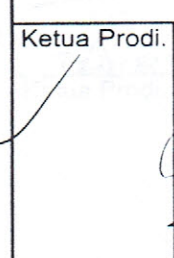
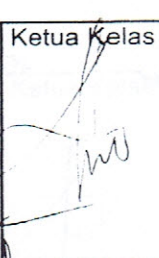
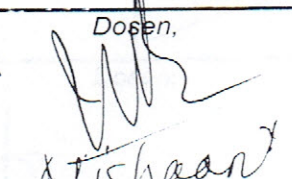
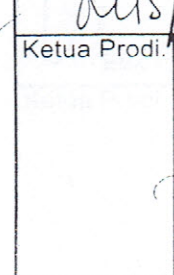
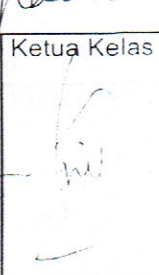
KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
24	25/19 16	11-14	Askep kebutuhan dasar oksigenisasi	<p>Dosen,</p>  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
25	27/19 16	13.00 8/2 15.00	Kasus dan prosedur Fisioterapi Dada, Oksigenisasi, Bahuk Efektif	<p>Dosen,</p>  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
26	28/19 16	08.00 8/2. 10.30	Praktek kebutuhan oksigenasi 1) Nasal Kanula dan Masker oksigen 2) Fisioterapi dada 3) Batuk efektif	<p>Dosen,</p>  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
27	1/19 17	13.00 8/2 14.58	Praktek heb. Cairan 1) Pemasangan mfris	<p>Dosen,</p>  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN



NO	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
2	4/5	13-15	Askep Kebutuhan Nutrisi	Dosen,  Eralita Ketua Prodi. Ketua Kelas	
3	4/5	15-17	Kasus dan Demonstasi pemasangan NGT	Dosen,  Eralita Ketua Prodi. Ketua Kelas	
5	5/5	10.30 s/d 14.40	Praktek Kebutuhan Nutrisi Pemasangan NGT	Dosen,  Eralita Ketua Prodi. Ketua Kelas	
				Dosen, Ketua Prodi. Ketua Kelas	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

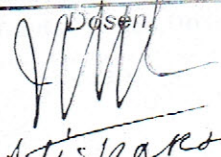
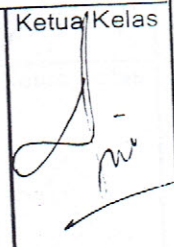


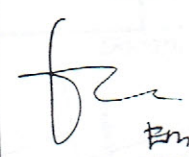

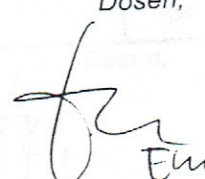

No	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
13	13.00 s/d 14.40	<ul style="list-style-type: none"> Kontrak Program Penjelasan Materi Konsep Dasar Manusia 	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
14	08.00 s/d 10.30	Konsep gerak & aktivitas	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
15	13.00 s/d 14.40	<ul style="list-style-type: none"> Langutan Konsep Gerak & Aktivitas Konsep Body Mekanik & Posisi 	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
16	10.30	Penjabaran aktivitas ^{struktur} s/d Klp A ← 2 Konsep Klp B ← 2 Aplikasi Kumpul Jumat 8/3/192	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

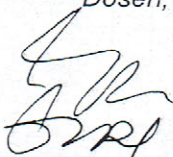
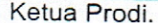
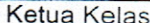
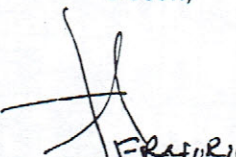

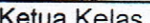
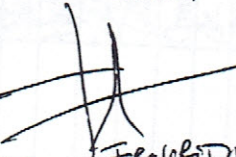


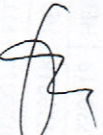

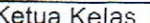


TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
8/10	8 ¹⁰ - 10 ³⁰	Konsep pemenuhan Kebersihan diri	Dosen, Ketua Prodi. Ketua Kelas	
8/10	13 ³⁰ - 15	Kebutuhan fasa Aman & Nyaman	Dosen, Ketua Prodi. Ketua Kelas	
8/10	8 ⁴⁰ - 10 ³⁰	Kasus dan Demonstrasi Keterampilan Pemenuhan Kebersihan diri	Dosen, Ketua Prodi. Ketua Kelas	
8/10	13.00 - 14.40	Manajemen Non farmakologis - - Teknik Relaksasi - Teknik Imajinasi	Dosen, Ketua Prodi. Ketua Kelas	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
21/3/19	00 13 15	Presentasi kebutuhan Atrihant & tidua kel(1,2,3) → Konsep kel(4,5,6) → Askep.	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
22/3/19	09-10	Contoh Kasus Body Melainkan & alignment	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
25/3/19	13 5/4 16.	praktik Keb Reso sama : - Cuci tangan Glangkal to momek - mempertahankan Fertilitas dan.	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	
28/3/19	13 5/4 15	praktik Keb Reso sama & nya. - Cuci tangan. - mempertahankan Fertilitas	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas 	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN

DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
08-09 ³⁰	Praktikum / lab pasien Baring	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
13-15	Demonstra personal Hygiene	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
-10 ³⁰	Praktek Lab personal Hygiene	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	
00 58 30.	Praktikum manggami alat tenun.	Dosen,  Ketua Prodi. Ketua Kelas  	

23	2018720028	ABU BAKAR	Handwritten
24	2018720029	HABIB AL FAHHA	Handwritten
25	2018720030	HENDRA ELAYA AZIRA STELLA	Handwritten
26	2018720031	NINDHA AMELIA	Handwritten
27	2018720032	NURAEANDA FEBRIANTI	Handwritten
28	2018720033	NURHASANAH RAHWANDA	Handwritten
29	2018720034	NURUL FAJRIN MUCHTAR	Handwritten
30	2018720035	NURUL LAYLATUL MUSYIFA	Handwritten
31	2018720036	PUTRI CANTIKA ISTIKOMAH	Handwritten
32	2018720037	PUTRI UTAMI	Handwritten
33	2018720038	RANA OKTA VIANI	Handwritten
34	2018720039	RIZKI AMELIA KOSWARA	Handwritten
35	2018720040	SARAH LUTHFIYATUL AZIS	Handwritten
36	2018720041	SEFA ARYANTI	Handwritten
37	2018720042	SHANNAZ JOVIANI	Handwritten
38	2018720043	SILVIA RANDINI HIDAYATUN NISA	Handwritten
39	2018720044	SITI HAFIDOH YANI	Handwritten
40	2018720045	SITI YULIANTI	Handwritten
41	2018720046	SOFIATUL ISLAMIAH	Handwritten
42	2018720047	USWATUN KHASANAH	Handwritten
43	2018720048	VARA SEVI SIAMITA	Handwritten
44	2018720049	WINANTI NUR AZIZAH	Handwritten
45	2018720050	WINDY JUNINDA MARSHA	Handwritten
46	2018720051	YOHANNA	Handwritten
47	2018720052	YUNI SARI HARUM	Handwritten
48	2018720053	YUSTIANA DWI ANANDA	Handwritten
49	2018720054	ZHA FIRAH AULIA SAFITRI	Handwritten
50	2018720055	PARAF DOSEN	Handwritten

Jakarta, 15 April 2019
Dosen

