



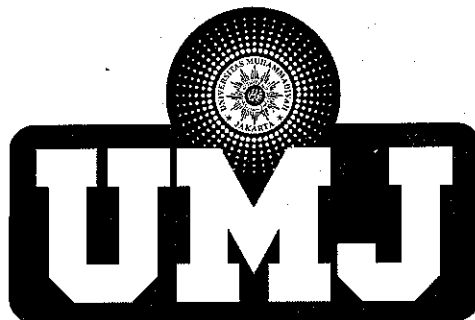
## UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAKARTA

Jln.KH. Ahmad Dahlan, Ciputat Jakarta Selatan 15419  
Telp.: (021) 740-1894, 749-2862, Fax.: (021) 743-0756  
Homepage: www.umj.ac.id e-mail: info@umj.ac.id

NOMOR

KODE  
NAMA  
DOSEN

### FAKULTAS PERTANIAN KELAS C SMT. II



*Enlightening, Empowering*

## LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN Tahun Akademik 2016..... / 2017.....

Nama Dosen : **Ir. Sukrianto, MA.** .....

Mata Kuliah : **Pengantar Arst. Lansekap** .....

Status : Dosen / Assisten Dosen

Semester : ~~Geni~~ / Genap

Bobot Kredit : SKS

NB : Setiap mata kuliah menggunakan buku presensi / Laporan tersendiri

#### CATATAN:

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Assisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini, dan ditandatangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

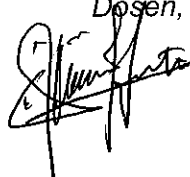
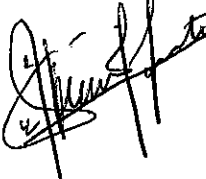
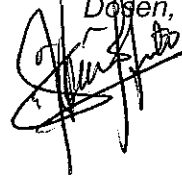
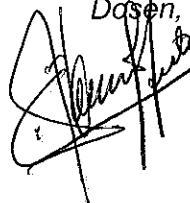
Diisi oleh dosen dengan tanggal dan paraf pada kolom yang disediakan sesuai dengan kehadirannya

### KEHADIRAN DOSEN / ASISTEN SETIAP BULAN

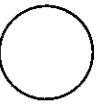
BULAN TAHUN	TANGGAL-TANGGAL KEHADIRAN DOSEN DAN PARAFNYA									HADIR JUMLAH	TANDA TANGAN PETUGAS
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
SEPTEMBER .....											
OKTOBER											
NOPEMBER											
DESEMBER											○
JANUARI .....											
PEBRUARI											
M A R E T	1/3 <i>[Signature]</i>	8/3 <i>[Signature]</i>	15/3 <i>[Signature]</i>	22/3 <i>[Signature]</i>	29/3 <i>[Signature]</i>						
A P R I L	5/4 <i>[Signature]</i>	12/4 <i>[Signature]</i>	19/4 <i>[Signature]</i>	26/4 <i>[Signature]</i>							
M E I	3/5 <i>[Signature]</i>	10/5 <i>[Signature]</i>	17/5 <i>[Signature]</i>	24/5 <i>[Signature]</i>	31/5 <i>[Signature]</i>						○
J U N I											
J U L I	12/7 <i>[Signature]</i>										
A G U S T U S											
JUML. KEHADIRAN (SEMESTER)										<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	
Catatan :									Mengetahui, Wakil Dekan I		
									Tgl.		

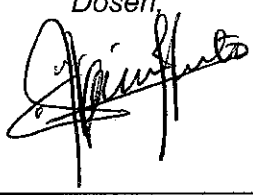


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN

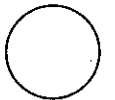
KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
	29/17 3		Jenis <sup>2</sup> Taman & Karakteristiknya	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	5/4-17	7/17 ref.	Konsep Berfikir Lengkap Pembuatan Taman	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	12/4-17		Inventarisasi dalam Disain Taman	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	19/4		Analisa & Sintesa Dalam Proyek Pertamanan  20/4 17	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	

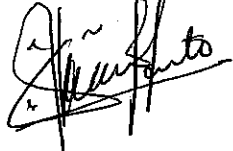
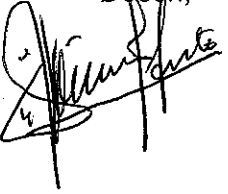
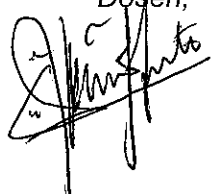
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN



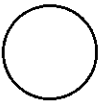
KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
	25/4		UTS	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	3/5		Konsep dalam Proyek pertamanan	Dosen, Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	10/5		Perencanaan dalam Proyek Pertamanan	Dosen, Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	17/5		Perancangan dalam Proyek Pertamanan	Dosen, Ketua Prodi.    Ketua Kelas  19/5 17	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN



KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
	24/5		Konsep Berpikir lengkap Pembuatan Taman & RAB	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	31/5	✓	Presentasi 1 Karya Proyek Pertamanan  12/6 <sup>17</sup>	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
	27/7	✓ 22/7-17 H	Presentasi 2 Karya Proyek Pertamanan	Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	
				Dosen,  Ketua Prodi.    Ketua Kelas	

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN  
DIISI OLEH DOSEN**



KULIAH KE :	TGL	DARI JAM s/d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN / DIBAHAS	KETERANGAN (bila ada) dan Tanda Tangan Dosen	
				<i>Dosen,</i>	
				<i>Dosen,</i>	
				<i>Dosen,</i>	
				<i>Dosen,</i>	